

INFORMACIJSKE STORITVE IN INŽENIRING, D.D.

INFORMATIKA

**REVIDIRANO LETNO POROČILO
INFORMATIKE D.D.**

za leto 2020

Direktor družbe:
mag. Andrej Stajič

MARIBOR, marec 2021



KAZALO

1	POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2020	4
1.1	Nagovor direktorja	4
1.2	Predstavitev družbe	6
1.3	Osnovni podatki o družbi	6
1.4	Lastniška struktura na dan 13. 11. 2020	7
1.5	Dejavnost družbe	7
1.6	Organi upravljanja	7
1.7	Organizacijska shema	8
1.8	Aktivnosti družbe na področju raziskav in razvoja	8
2	Vizija, poslanstvo, vrednote	9
2.1	Vizija	9
2.2	Poslanstvo	9
2.3	Vrednote	9
3	Zaposleni	10
4	Poslovanje družbe	11
4.1	Tehnično področje	11
4.2	Poslovno področje	13
5	Analiza poslovanja	15
5.1	Poslovanje prikazano v kazalnikih	15
6	Načrtovane aktivnosti v letu 2021	16
6.1	Cilji tehničnega področja	16
6.2	Cilji poslovnega področja	16
6.3	Finančni cilji	17
6.4	Kazalniki	17
7	Obvladovanje tveganj	18
8	Vodenje kakovosti	18
9	Pomembnejši poslovni dogodki, ki so nastali po koncu poslovnega leta	18
10	Izjava o upravljanju družbe	18
10.1	Izjava o kodeksu o upravljanju	18
10.2	Značilnosti sistemov notranjih kontrol in upravljanja tveganj v družbi v povezavi s postopkom računovodskega poročanja	18
10.3	Delovanje skupščine	19
10.4	Podatki o organih upravljanja in nadzora	19
11	RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2020	20
11.1	Izkaz poslovnega izida Informatike d.d.	20
11.2	Izkaz drugega vseobsegajočega donosa Informatike d.d. za poslovno leto 2020	20
11.3	Bilanca stanja Informatike d.d.	20
11.4	Izkaz denarnih tokov Informatike d.d.	23
11.5	Izkaz gibanja kapitala	24
11.6	Pojasnila k računovodskim izkazom	26
11.6.1	Temeljne računovodske usmeritve	26
11.6.2	Izpostavljenost in obvladovanje finančnih tveganj	33
11.6.3	Ugotovitev rezultata	34
11.7	Razkritje in pojasnila k izkazu poslovnega izida	35
11.7.1	Pojasnila in razkritja prihodkov	35
11.7.2	Finančni prihodki	36
11.8	Pojasnila in razkritja odhodkov	36

11.8.1	Nabavna vrednost prodanega blaga in stroški porabljenega materiala.....	36
11.8.2	Stroški storitev.....	37
11.8.3	Stroški dela.....	38
11.8.4	Odpisi vrednosti.....	39
11.8.5	Drugi poslovni odhodki.....	39
11.8.6	Finančni odhodki.....	39
11.9	Razkritja in pojasnila sredstev v bilanci stanja.....	40
11.9.1	Osnovna sredstva, neopredmetena sredstva in naložbene nepremičnine.....	40
11.9.2	Dolgoročne poslovne terjatve.....	43
11.9.3	Kratkoročne poslovne terjatve.....	43
11.9.4	Odložene terjatve za davek.....	43
11.9.5	Zaloge.....	44
11.9.6	Denarna sredstva.....	44
11.9.7	Aktivne časovne razmejitev.....	44
11.9.8	Kapital.....	44
11.9.9	Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitev.....	45
11.9.10	Finančne in poslovne obveznosti.....	46
11.9.11	Pasivne časovne razmejitev.....	47
11.9.12	Druga razkritja.....	47
11.10	Izjava posloводства.....	47
12	POROČILO REVIZORJA.....	48

1 POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2020

1.1 Nagovor direktorja

Družba je tudi v letu 2020 izvedla spremembe, dopolnitve oziroma izboljšave na vseh segmentih s ciljem postati poslovno še bolj proaktivna, agilna in učinkovita. Bistven je poudarek, da bo družba svoje storitve nenehno izboljševala, se prilagajala strankam in trgu, vse ob ustrezni stroškovni oziroma ekonomski učinkovitosti. Glavna strateška usmeritev družbe je doseči in ohraniti stabilnost, vzdržnost ter fleksibilnost pri poslovanju, ki bodo temelji rasti tudi v prihodnje. Pri tem pa se družba zaveda in se bo tudi v prihodnje vseskozi zavedala svoje odgovornosti do lastnikov/naročnikov, gledano tako s stališča naložbe kot tudi izvajalca storitev. Družba ostaja pomemben člen v izvajalskih procesih svojih lastnikov/naročnikov in nekaterih njihovih povezanih družbah, česar se v popolnosti zaveda. Podpora navedenim procesom je za družbo ključna.

Družba je predlagala in v soglasju s svojimi lastniki izvaja ukrepe, ki so oziroma bi bili usmerjeni v cenejše in lažje upravljanje družbe. V juniju 2020 je družba tako zaključila z v letu 2017 (triletno pooblastilo skupščine delničarjev družbe) začetim postopkom odkupa lastnih delnic s ciljem zmanjševanja števila lastnikov in s tem povečanja vloge strateških, večjih delničarjev, izveden je bil tudi umik lastnih delnic. Skupščina družbe delničarjev, ki je bila v juniju 2020, je podala novo pooblastilo po odkupu lastnih delnic z veljavnostjo do sredine leta 2021. V celotnem obdobju odkupa lastnih delnic se je število delničarjev bistveno zmanjšalo.

Že v preteklih letih je družba začela širiti obstoječi nabor storitev in aktivnosti, ki so bili do tedaj večinoma usmerjeni v informacijsko podporo obstoječim naročnikom/lastnikom in njihovim odvisnim družbam, na področje izven omenjenih, obstoječih strank. V 2020 so se aktivnosti nadaljevale in intenzivirale, kar se vidi v povečanem obsegu priložnosti in ponudb ter odstotku prihodkov, ki jih pridobi z odprtega trga, in je v letu 2020 znašal 8 %. Prvenstveno je naš cilj usmerjen v povečevanje prihodkov, ki jih bomo ustvarjali z razvojem novih storitev in učinkovitejšem trženju obstoječim in novim strankam ter optimizacijo poslovnih modelov na vseh omenjenih segmentih.

Posebno pozornost bomo namenili razvoju kompetenc in storitev na področju kibernetске varnosti. Na tem področju je bila družba zelo aktivna že v preteklih letih. Pretekle aktivnosti so bile podane v Letnem poročilu za leto 2019, leto 2020 pa je bilo predvsem namenjeno pripravi in izvedbi razpisa za izbiro izvajalca vzpostavitve VOC, ki pa še ni zaključen.

Obvladovanje stroškov je družba opredelila kot enega od ključnih projektov že v letu 2017. Aktivnosti na tem področju je družba odločno izvajala v vseh nadaljnjih letih. Tudi leto 2020 tako ni bilo izjema. Družba učinkovito obvladuje svoje stroške.

Zaposleni in njihova znanja so za družbo zelo pomembni, zato smo dodajali manjkajoče kompetence, skrbeli za intenzivno izobraževanje in pridobivanje novih znanj, ki bodo potrebni v prihodnosti. Poleg uporabnih znanj in veščin smo svoje aktivnosti usmerili tudi k pridobitvi ustreznih certifikatov s področja delovanja.

Tudi v letu 2020 smo usmerjali energijo v ustvarjanje homogenega in motiviranega ter učinkovitega tima sodelavcev, ki bo kos prihodnim izzivom. Nadaljevali smo aktivnosti, ki dvigajo raven zaupanja v družbo in samospoštovanje, ter nadalje izboljševali organizacijsko klimo v družbi. Zaradi razmer, ki so bile posledica pandemije virusa covid-19 smo velik del leta opravljali delo na daljavo. Ocenjujemo, da smo se ustrezno prilagodili novim razmeram. Izvajanje delovnih procesov ni bilo moteno. Ne glede na izredne razmere v letu 2020 pa smo nadaljevali s postopki zagotovitve primerne delovnega okolja za vsakega zaposlenega, del tega je tudi proces preureditve lastnih poslovnih prostorov v Mariboru. Navedeni proces je v teku in se bo nadaljeval tudi v letu 2021.

Načela delovanja družbe bomo tudi v prihodnje vseskozi nadgrajevali in posodabljali ter dvigovali raven zrelosti družbe. Razvijali bomo notranje podjetništvo v smislu uvajanja novosti, ki pomenijo odstopanje od obstoječih rutin delovanja. Želimo ustvariti agilno organizacijo in miselne okvirje za dolgoročno vzdržnost v novi digitalni paradigmi.

Družba sledi razvoju stroke doma in v svetu ter osvešča in usposablja svoje strokovnjake, da bodo kreativni pri implementaciji najnovejših dosežkov v produkte in storitve za svoje naročnike. Strokovnjaki iz družbe so bili aktivni na številnih strokovnih srečanjih doma in v tujini in so objavili številne članke v znanstvenih in strokovnih revijah.

Digitalna transformacija in podpora le-tej je in bo strateška usmeritev družbe. Aktivno smo se vključevali v pripravo strateških razvojnih projektov.

Naša prvenstvena usmeritev je in bo izboljšati uporabniško izkušnjo uporabnika ter jo neprenehno izboljševati iz leta v leto.

Leto 2020 je bilo posebno leto, ki je zaradi razmer, ki so bile posledica pandemije, zahtevalo posebne ukrepe in pristope. Ocenjujemo, da smo se tem razmeram ustrezno prilagodili. Vsekakor je bila naša želja oziroma cilj postati prepoznan in vrhunski regijski IT-ponudnik, predvsem na področju energetike in povezanih dejavnosti. Želeli smo dodajati vrednost za zadovoljnega kupca, lastnika in zaposlene ter povečati del poslovnega izida, doseženega izven obstoječih naročnikov.

Maribor, 31. 03. 2021

mag. Andrej Stajič
Direktor družbe



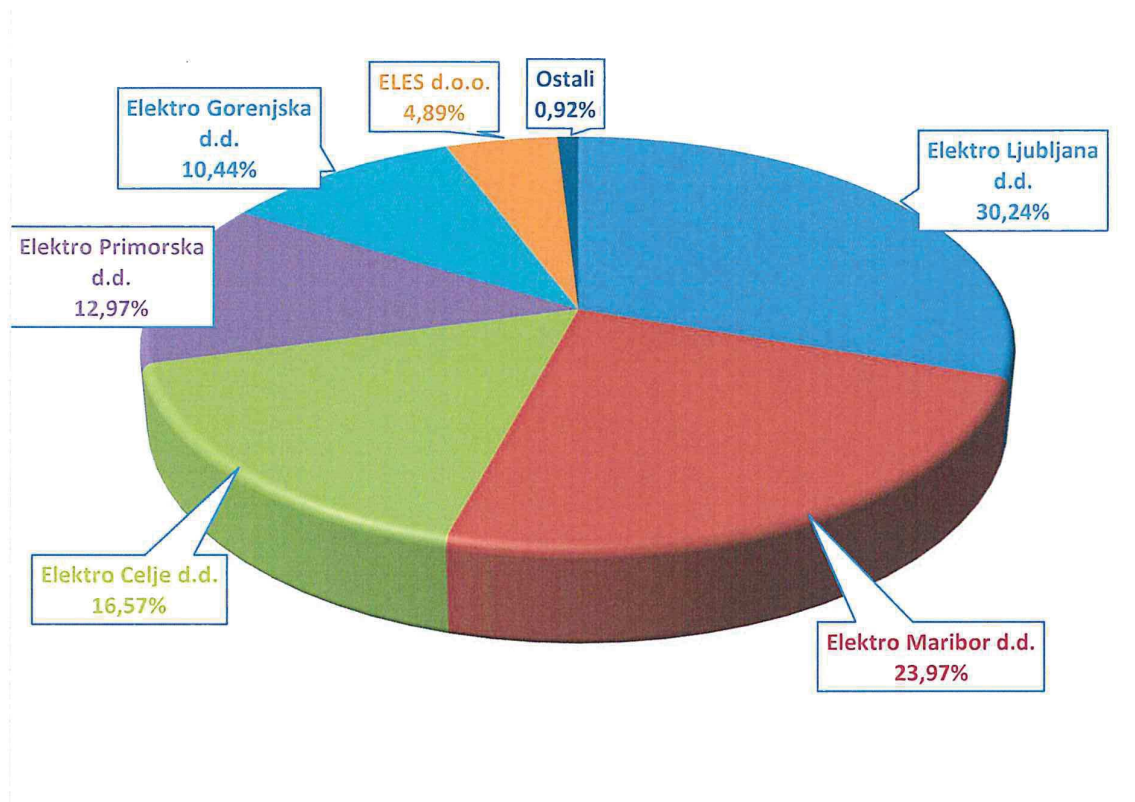
1.2 Predstavitev družbe

Informatika d.d. je vodilni ponudnik in izvajalec informacijske podpore slovenskim distributerjem električne energije in njihovim povezanim družbam. Družba ima pet pomembnejših naročnikov, ki uporabljajo predvsem naše informacijske rešitve za podporo poslovanju, in več ostalih naročnikov, ki storitve družbe uporabljajo za hranjenje zgodovinskih podatkov ali uporabljajo enotno vstopno točko za izmenjavo podatkov na trgu z električno energijo.

1.3 Osnovni podatki o družbi

Firma:	INFORMATIKA d.d., informacijske storitve in inženiring
Skrajšana firma:	INFORMATIKA d.d.
Sedež družbe:	2000 Maribor, Vetrinjska ulica 2
Matična številka:	5259363000
ID za DDV:	SI70666130
Velikost družbe:	srednja
Poslovni prostori:	2000 Maribor, Vetrinjska ulica 2 1000 Ljubljana, Hajdrihova 2
Družba je registrirana pri:	Okrožnem sodišču v Mariboru, št. reg. vložka 1/00871/00
Vložna številka:	10087100
TRR:	SI56 0451 5000 0156 581 SI56 2900 0000 1946 744 SI56 0312 1100 0772 903 SI56 0700 0000 3511 781
Osnovni kapital:	613.442,00 EUR
Pravno-organizacijska oblika:	delniška družba
Število delnic:	14.962

1.4 Lastniška struktura na dan 31. 12. 2020



1.5 Dejavnost družbe

Glavne dejavnosti družbe:

63.110 Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti

62.010 Programiranje programske opreme

1.6 Organi upravljanja

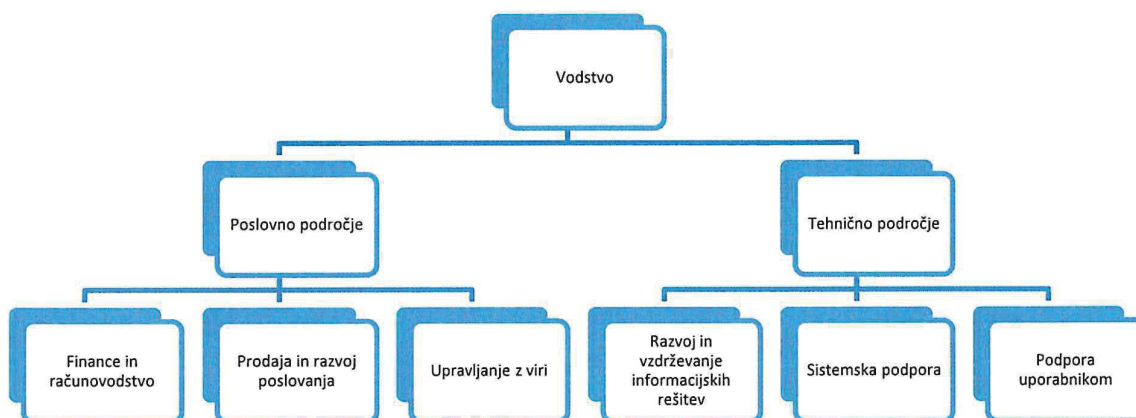
Predsednik Nadzornega sveta:

g. Silvo Ropoša

Direktor:

mag. Andrej Stajič

1.7 Organizacijska shema



1.8 Aktivnosti družbe na področju raziskav in razvoja

Informatika d.d. veliko pozornost namenja raziskavam in razvoju, kar je seveda osnovni predpogoj, da lahko ostaja konkurenčna v hitro spreminjajočem se okolju. Širok spekter aktivnosti razvoja in raziskav je skladno z dosedanja prakso neposredno vpet v projektno delo, ki zagotavlja visoko raven ciljno usmerjene motivacije in timsko sodelovanje v že izoblikovanih projektih skupinah. Hkrati pa sta dolgoročna uspešnost in kontinuiteta raziskovalnega dela pogojeni tudi z ustrezno organizacijo na tehničnem področju. Skladno z zmožnostmi v okviru letnih investicijskih programov po razvojno-raziskovalnih področjih odpiramo ciljno usmerjene temeljne razvojno-raziskovalne projekte. Pri ARRS registrirana raziskovalna skupina, v katero so vključeni strokovnjaki, ki so bili v preteklosti že intenzivno vpeti v razvoj in raziskovanje v sklopu aplikativnih projektov, je nadaljevala z delom. Predvsem so rezultati vidni v številu objavljenih člankov in EU razvojnih projektov, v katerih družba sodeluje. V letu 2020 smo nadaljevali z aktivnostmi in smo del več razvojnih konzorcijev na projektih sofinanciranih z nepovratnimi sredstvi RS/EU. V tej obliki so prioritete aktivnosti razvoja in raziskovanja načrtovane vnaprej ter ovrednotene kot samostojno delo in ne kot skupek nalog, ki jih je treba opraviti v obsegu rednega projektne dela. Eksperimentalno izvajamo raziskovalne aktivnosti na spoznavanju in uporabi konceptov tehnologije bločnih verig, umetne inteligence, umetne predstavnosti in drugih aplikativnih tehnologijah, ki jih poizkušamo aplicirati na energetske panoge.

Informatika d.d. razvojno-raziskovalno delo izvaja in predstavlja z naslednjimi aktivnostmi:

- Izvedbo analitičnih in idejnih študij.
- Izdelavo elaboratov in projektne dokumentacije.
- Analizo in obdelavo podatkov, analizo in evalvacijo metodološko-tehnoloških rešitev ter diagnozo problemov.
- Aplikativno usmerjenim razvojem v obliki implementacije inovativnih programskih rešitev, algoritmov in komponent ter domenskega modeliranja.
- Znanstveno-raziskovalnimi metodami, kot so eksperimentalne študije in simulacija.
- Sodelovanjem v razpisih za razvojno-raziskovalne in aplikativne projekte.
- Sodelovanjem v razvojnih in projektih skupinah (IPET/ebIX, GIZ ...).
- Predstavitvijo izsledkov in rezultatov raziskav v poročilih in referatih.

2 Vizija, poslanstvo, vrednote

2.1 Vizija

Vrhunsko regijsko IT-storitveno podjetje.

2.2 Poslanstvo

Varna, zanesljiva in kakovostna storitev na področju energetike in povezanih dejavnosti z dodano vrednostjo za zadovoljnega kupca, lastnika in zaposlene.

2.3 Vrednote

- Znanje in sodelovanje.
- Fleksibilnost in zanesljivost.
- Spoštovanje, odgovornost in predanost.
- Poštenost in spoštovanje poslovnih ter etičnih načel.
- Kakovost in upoštevanje politike kakovosti.
- Varnost in predana skrb za varnost podatkov, procesov in zaposlenih.
- Inovativnost in podjetništvo ter usmerjenost k dodani vrednosti.

3 Zaposleni

Poslovanje v letu 2020 je bilo v veliki meri zaznamovano s pandemijo covid-19, vladnimi in zdravstvenimi ukrepi ter organizacijo poslovanja v izrednih razmerah. Glede na to, da je naša osnovna dejavnost povezana z informacijsko-komunikacijskimi tehnologijami, nam ni bilo težko zagotoviti možnost dela na daljavo za vse naše zaposlene, kar nam je omogočilo, da smo dosegli načrtovane poslovne izide kljub bistveno oteženim razmeram.

V letu 2020 nas je zapustilo 6 sodelavcev, zaposlili pa smo 5 novih.

Zaradi ukrepov za preprečevanje širjenja virusa se naša prizadevanja v razvoj kompetenc zaposlenih niso bistveno zmanjšala, saj je družba v letu 2020 pridobila 14 novih strokovnih certifikatov, izobraževalo pa se je kar 52 zaposlenih na 63 izobraževalnih dogodkih.

Ukrepi iz akcijskega načrta Družini prijazno podjetje, kjer uspešno vzdržujemo polni certifikat, so se redno izvajali. Nadaljevali smo z aktivnostmi promocije zdravja na delovnem mestu, na lokaciji Maribor smo začeli aktivnosti priprav na prenovo poslovnih prostorov.

V letu 2020 so bile izvedene meritve organizacijske klime v družbi. Ugotovitve iz analiz letnih razgovorov in meritev organizacijske klime so pokazale trend izboljševanja zadovoljstva zaposlenih. Skladno z veljavnim pravilnikom o nagrajevanju se kvartalno ocenjuje delo vseh zaposlenih.

Skladno z veljavno delovno zakonodajo s predpisano periodo skrbimo za izvajanje ukrepov ZVPD.

4 Poslovanje družbe

4.1 Tehnično področje

Temeljno poslanstvo, ki mu sledimo na tehničnem področju, je kakovostna, učinkovita in zakonsko skladna informacijska podpora našim naročnikom. Preteklo leto smo vzporedno z izpolnjevanjem temeljnega poslanstva veliko pozornost posvečali ključnim projektom ter raziskavam in razvoju. Ključne aktivnosti smo spremljali in merili prek sistema uravnoteženih kazalnikov (BSC) in celo leto izvajali aktivnosti za doseganje in tudi ukrepe ob morebitnih odstopanjih.

Jedro našega informacijskega sistema je eIS, to je sistem za podporo poslovanju našim naročnikom na področju celotnega življenjskega cikla odjemalca električne energije, od prvega stika z njim, prek soglasja za priključitev, pogodbe za uporabo sistema, obračuna omrežnine, finančne funkcije in do vseh procesov, ki so del tega cikla. V letu 2020 smo nadaljevali aktivnosti optimizacije procesov priključevanja, kjer na temelju obstoječih rešitev gradimo tako ogrodje za izvajanje procesov, kot te optimiramo in bolj približamo uporabnikom.

Drug pomemben sklop lastno razvitih informacijskih rešitev, ki jih ponujamo našim naročnikom, je platforma Enotna vstopna točka za izmenjavo podatkov (v nadaljevanju EVT). EVT je postala osrednja točka za evidenco in izmenjavo podatkov med elektro distributerji in ostalimi deležniki na Elektro energetskem trgu. Jedro EVT predstavlja nabor poslovnih storitev, ki omogočajo B2B komunikacijo in izmenjavo podatkov med deležniki. Te storitve uporabljajo vsi večji dobavitelji EE kot tudi sistemski operater distribucijskega omrežja (SODO) in BORZEN.

Sestavni del storitev EVT sta tudi mobilna aplikacija in portal Moj Elektro. Portal Moj Elektro je centralna B2C platforma za komunikacijo EDP podjetij s končnim uporabnikom distribucijskega omrežja. Ta B2C kanal je bil deležen mnogih nadgradenj in dopolnitev v letu 2020.

V letu 2020 smo platformo EVT dopolnili še z dodatnim sklopom storitev, in sicer s Centralnim Elektro Energetskim Portalom Slovenije (v nadaljevanju CEEPS). Portal CEEPS predstavlja ločen kanal za izmenjavo podatkov, ki temelji na storitvah enotne vstopne točke za B2B izmenjavo podatkov in je namenjen predvsem dobaviteljem, ki nimajo možnost ali si ne želijo prek B2B poslovnih storitev integrirati na EVT.

Tretji sklop storitev predstavlja integracijska platforma, ki temelji na lastno razvitem storitvenem vodilu. Storitveno vodilo predstavlja centralno integracijsko platformo za integracijo med informacijskimi sistemi. Gre za nabor integracijskih storitev, ki predstavljajo integracijski vmesnik za neposredno B2B komunikacijo med različnimi informacijskimi sistemi. V letu 2020 smo širili nabor informacijskih sistemov, ki so prek storitvenega vodila integrirani med seboj.

Poleg zgoraj omenjenih smo izvedli kar nekaj projektov, vezanih na vzdrževanje in nadgradnjo sistema eIS.

V septembru smo se vključili v usklajevanje procesov med EDP-ji, uporabniki skupne EDP rešitve Microsoft Dynamics AX. Obstoječi ERP rešitvi se v letu 2021 izteče obdobje vzdrževanja, zato se pripravljamo na projekt nadgradnje rešitve na višjo verzijo. Usklajevanje procesov se je odvijalo

s ciljem poenotenja bodoče rešitve, izboljšanja uporabniške izkušnje in optimizaciji nadgradnje. Rezultat delavnic je bila funkcionalna specifikacija, ki je bila vhod v razpisno dokumentacijo. Razpis za javno naročilo je bil objavljen 7. 12. 2020. Razdeljen je bil na dva sklopa. V prvem sklopu so zajete zahteve za ERP-sistem, v drugem sklopu pa so združene zahteve za človeške vire, evidenco ur in obračun plač.

Objavljen je bil razpis po postopku s pogajanjem po predhodni objavi. V postopku sta predvideni dve fazi:

- Prva faza: ugotavljanje sposobnosti.
- Druga faza: predložitev prve ponudbe, pogajanja, predložitev končnih ponudb.

Na področju podatkovne analitike, ki smo ga pred tem videli skoraj izključno s perspektive podatkovnega skladišča, smo v preteklem letu pričeli dodajati več poudarka še poslovnemu poročanju in poslovnemu planiranju. S takšnim, še celovitejšim pristopom, želimo za naše stranke iz podatkov izluščiti koristne informacije in tako zagotoviti več poslovne koristi. Vzpostavili smo platformo za poslovno planiranje, na kateri smo za dva naročnika implementirali podporo za planiranje poslovnega izida, investicij in vzdrževanja ter s tem dosegli cilj, ki smo si ga na tem področju zastavili za leto 2020, hkrati pa si odprli možnosti za nadaljevanje z drugimi vsebinami poslovnega planiranja.

V osrednjem gradniku poslovne analitike, podatkovnem skladišču, smo v letu 2020 dodali vsebine za kar nekaj novih področij, širitev z dodatnimi vsebinami pa nadaljujemo še v naslednje leto.

Precej pozornosti smo namenili tudi raziskovanju čim optimalnejše in naprednejše rabe obstoječih in novih tehnologij na področju podatkovne analitike, ob tem pa v okviru možnosti, glede na omejene razpoložljive informacije, opravili tudi preliminarne analize sprememb, ki jih bomo morali uvesti ob nadgradnji ERP. Te spremembe bodo verjetno okupirale največji del virov ekipe za podatkovno analitiko v naslednjem letu.

V družbi vseskozi aktivno spremljamo tehnološke trende in skušamo uporabljati najnovejša orodja in vpeljujemo najnovejše pristope/metode k razvoju in obvladovanju informacijskih rešitev, z namenom večanja zanesljivosti, učinkovitosti in predvsem varnosti vseh naših rešitev. V letu 2020 smo tako vpeljali orodje za statično analizo izvorne kode, zamenjali smo sistem za kontrolo in verzioniranje kode, ukvarjali smo se pričeli s področjem umetne inteligence, vpeljali sistem za hitro prototipiranje in modeliranje uporabniških vmesnikov, uvedli smo bazo za optimirano shranjevanje časovnih vrst, itd.

Aktivno sledimo vsem priporočilom iz varnostnih pregledov in zahtev standarda ISO 27001 ter ISO 9001 ter priporočil različnih IT-revizij, ki jih imamo v našem podjetju. Skratka, ves čas si prizadevamo dvigovati oziroma izboljševati, zrelostni nivo našega podjetja.

Nadaljevali smo angažiranost na področju raziskav in razvoja. Organizirali smo strokovna srečanja, udeleževali smo se tehnično-strokovnih konferenc in srečanj, nekaterih tudi kot predavatelj. Eden od zastavljenih ciljev je bil dvig kompetenc, kar se je odrazilo v pridobljenih certifikatih.

4.2 Poslovno področje

V letu 2020 se je poslovno področje nadaljevalo z razvojem svojega delovanja, predvsem na področjih prodaje, zagotavljanja skladnosti, izvajanja javnih naročil in na kadrovskem področju. Delo v finančno računovodski službi je potekalo v skladu z načrtovanimi aktivnostmi, izbrana revizorska hiša za leto 2020 je, enako kot za leto 2019, BDO revizija d.o.o.

Poslovno področje ima tri službe, in sicer:

- Službo za upravljanje z viri,
- Finančno-računovodsko službo in
- Službo za prodajo in razvoj poslovanja.

V Službi za prodajo in razvoj poslovanja smo zastavili strategijo in cilje, ki so povezani z rastjo prodaje in prihodkov izven obstoječih naročnikov ter razvoj novih produktov za obstoječe in nove stranke. V letu 2020 smo tako veliko dela namenili iskanju novih strank, produktov, partnerstev in se zelo intenzivno podali na trg javnih naročil. Glede na dosežene rezultate v letu 2020, kjer smo dosegli 8 % prihodkov od skupne prodaje izven obstoječih naročnikov, smo naredili prve korake k cilju, da do leta 2023 znatnejši del prihodkov ustvarimo iz naslova novih strank oz. novih prihodkov, obenem pa ustrezno skrbimo za obstoječe stranke in njihove potrebe. V letu 2020 smo izvajali tržne aktivnosti za doseganje dveh glavnih ciljev: povečanje prodaje in dvig prepoznavnosti podjetja.

Za povečanje prodaje smo načrtovali aktivnosti z uporabo neposrednih kanalov, prilagojenih za naš ciljni tržni segment podjetij iz sektorja komunalnih in sorodnih storitev. Tako smo načrtovali neposredno prodajo storitev podatkovne analitike s pomočjo zunanjih sodelavcev ter sodelovanje na relevantnih konferencah za prodajo naših razvojnih in svetovalskih kapacitet ter že obstoječih storitev s področja podatkovne analitike, kibernetske varnosti, upravljanja s sredstvi in načrtovanja virov podjetja. Zaradi omejitev, povezanih z epidemijo, smo bili primorani prilagoditi svoje aktivnosti ter jih preusmeriti na digitalne komunikacijske kanale. Tako smo izvedli kampanjo neposredne prodaje storitev podatkovne analitike za večja slovenska proizvodna podjetja po elektronski pošti in s telefonskimi klici. Kot sponzorji in predavatelji smo sodelovali tudi na več konferencah. Spomladi smo bili kot sponzor prisotni na konferenci za vzpodbujanje projektnega načina dela Skupaj do odličnosti ter na Dnevih korporativne varnosti, jeseni pa smo s predavanji in prodajnimi vsebinami sodelovali na konferencah Infosek in Informacijska varnost, tradicionalno smo podprli tudi PIES (posvetovanje informatikov v energetiki Slovenije).

Za dvig prepoznavnosti podjetja izven obstoječega elektroenergetskega segmenta trga smo načrtovali ter izvedli oglaševanje v publikacijah za ciljno publiko odločevalcev za področje informacijskih rešitev predvsem v slovenskih podjetjih. Za ta namen smo se pojavljali v obliki plačanih člankov ali intervjujev v revijah Monitor, reviji Korporativna varnost ter tematskih publikacijah glasnika GZS na področjih informacijske podpore ponudnikom kritične infrastrukture, podatkovne analitike in kibernetske varnosti.

Za začetek izgradnje prepoznavnosti na tujih trgih smo se uvrstili na angleški portal GZS za mednarodno poslovanje, Businessslovenia.

Na področju pridobivanja evropskih sredstev smo v letu 2020 uspešno izčrpali vsa planirana in razpoložljiva sredstva na programu EUREKA 2017 in EUREKA 2018, ki vključujeta projekta

PriceCharge in SmartSOC. Prav tako smo v letu 2020 izčrpali vsa razpoložljiva sredstva na projektu iRAČUN, financiranega prek programa RRI2, ki se je s tem tudi zaključil.

V obdobju poročanja smo v sklopu programa HORIZON 2020, v konzorciju slovenskih podjetij, prijavi mednarodni projekt CyberSEAS (The Cyber Secure Energy Alliance Services), ki se financira neposredno iz EU.

V primerih, ko družba nabavlja blago ali storitve za potrebe naših glavnih naročnikov, smo zavezanci po ZJN in kadar zakon tako narekuje izvajamo javno naročanje.

Aktivnosti, povezane s kadri in izobraževanjem, izvajamo v tesnem sodelovanju vseh enot v družbi in jih medsebojno usklajujemo glede na potrebe in razpoložljivost.

Skladnost z ZVPD zagotavljamo v sodelovanju z zunanjim izvajalcem.

Posebno pozornost namenjamo varovanju osebnih podatkov in s pomočjo orodij sistema vodenja kakovosti ter pogodb in dogovorov zagotavljamo skladnost z ZVOP in GDPR.

Finančno-računovodska služba je v letu 2020 ustrezno upravljala naše finance in izvajala računovodske naloge ter nudila podporo tako prodajnim kot poprodajnim aktivnostim, vezanimi na različne finančne garancije, zagotavljanje toka denarja, pravočasno izdajanje računov in izterjavo.

5 Analiza poslovanja

Glede na cilje, ki si jih je družba zastavila v GN za leto 2020, lahko ugotavljamo, da so realizirani. Glavni poudarki so sledeči:

- Dosegli smo izjemen pozitiven poslovni izid.
- Bistveno smo presegli plan prihodkov družbe.
- Poslovanje smo uspešno prilagodili na razmere pogojene s pandemijo.
- Izobraževanje zaposlenih smo aktivno izvajali.
- Nadaljevali smo z aktivnostmi zmanjševanja stroškov ter ostalimi aktivnostmi za dolgoročno vzdržnost ter nadaljnjo stabilizacijo poslovanja.
- Nadaljevali smo z aktivnostmi izvajanja dualne strategije.
- Uspešno smo izvedli vse ključne, pogodbeno podprte projekte.
- Uspešno smo izvajali stabilizacijo obstoječih produktov ter po potrebi izvajali prilagoditve.
- Uspešno smo dokončno zaključili projekt prehoda na novo tehnološko platformo.
- Uspešno smo izvajali EU razvojno raziskovalne projekte.
- Pripravili smo predloge za EU strateške razvojne projekte.
- Uspešno smo se odzvali na zahtevane zakonske spremembe.
- Aktivno smo izvajali prodajno funkcijo in funkcijo razvoja poslovanja.
- Pridobili smo nove posle na odprtem trgu.
- Nadaljevali smo z aktivnostmi izboljševanja organizacijske klime.
- Izvajali smo celovit pristop k obvladovanju tveganj.
- Izvajali smo nekatere aktivnosti pri projektu konsolidacije lastniške strukture.

5.1 Poslovanje prikazano v kazalnikih

INFORMATIKA d.d.	Leto2020	Leto2019
<i>KAZALNIKI</i>		
Gospodarnost poslovanja	1,03	1,01
Donosnost skupnih prihodkov	2,31	1,29
Donosnost prihodkov iz poslovanja	2,76	1,28
Proizvodnost sredstev	1,77	1,77
Čista donosnost sredstev	4,08	2,28
Čista donosnost kapitala	13,47	8,87
Dodana vrednost (poslovni prihodki-stroški blaga, materiala, storitev, drugi poslovni odhodki)	4.805.056	4.625.030
EBITDA	794.182	808.910
Koeficient obračanja terjatev	6,39	4,79
Vezava terjatev	57,10	76,19

6 Načrtovane aktivnosti v letu 2021

V nadaljevanju so opredeljeni cilji in kazalniki družbe za leto 2021, z nujno tendenco tudi v leto 2022 in 2023. Družba namreč svojih ciljev ne omejuje kratkoročno, ampak jih opredeljuje glede na dolgoročno rast. Družba bo v letu 2021 izvajala aktivnosti statusnega preoblikovanja družbe skladno z odločitvami lastnikov.

6.1 Cilji tehničnega področja

- Zanesljivo obratovanje centralnega informacijskega sistema.
- Vzdrževanja in podpora centralnega informacijskega sistema, skladno s SLA zahtevami.
- Učinkovita in kakovostna izvedba vseh nadgradenj in prilagoditev na centralnem informacijskem sistemu.
- Razvoj novih rešitev in produktov s poudarkom na mobilnih aplikacijah.
- Zanesljivo obratovanje in učinkovita podpora ERP rešitvam.
- Zaključek javnega naročila za nadgradnjo ERP in zagon projekta.
- Vzpostavitev kompetenčnega centra za poslovno analitiko.
- Zanesljivo obratovanje in učinkovita podpora sistemom upravljanja s sredstvi.
- Razvoj novih integracijskih vmesnikov na storitvenem vodilu.
- Trajno izboljševanje procesa razvoja in vzdrževanja programske opreme.
- Dvig kompetenc zaposlenih.

6.2 Cilji poslovnega področja

- Izpolnjevanje (prihodkovnega) plana prodaje družbe.
- Optimalno upravljanje z viri v družbi
- Dvig ravni varnosti in skladnosti.
- Dvig kompetenc.
- Uvedba internega podjetniškega modela.
- Nadaljnji razvoj tržne funkcije.
- Skrb za večjo prepoznavnost družbe.
- Prijavljanje na razpise.
- Izpolnjevanje količinskega plana prodaje.
- Vodenje projektov in upravljanje s projekti.
- Stalna optimizacija nabavne funkcije in optimalna izvedba nabavnih postopkov.
- Stalno izboljševanje organizacijske klime.
- Celovito obvladovanje tveganj.
- Usklajeno delovanje vseh področij v družbi.

6.3 Finančni cilji

- Stabilizacija prihodkov.
- Ustvarjanje dobička.
- Doseganje načrtovane dodane vrednosti na zaposlenega.
- Doseganje načrtovane dobičkonosnosti kapitala.
- Povečanje števila novih kupcev.
- Ohranjanje dodane vrednosti.
- Optimalna finančna varnost.
- Čim krajši obrat terjatev.
- Čim daljši obrat obveznosti.
- Čim večja pokritost kratkoročnih sredstev s kratkoročnimi viri.
- Povečanje ekonomskega dobička.
- Povečanje EBITDA marže.
- Ohranjanje likvidnostnega položaja.

6.4 Kazalniki

Družba je v preteklosti (in s tendenco dolgoročnega pogleda) opredelila (in seveda tudi spremlja) obsežnejši nabor kazalnikov na ključnih elementih strateškega zemljevida. Bistveno pozorneje pa spremlja 11 naslednjih ključnih kazalnikov:

- Celotni prihodki obdobja, kazalnik opredeljuje finančni vidik. Spremlja in poroča se mesečno.
- Dodana vrednost na zaposlenega, kazalnik opredeljuje finančni vidik. Spremlja in poroča se mesečno.
- Razpoložljivost ključnih sistemov, kazalnik opredeljuje vidik stranke. Spremlja in poroča se mesečno.
- Skupna vrednost oddanih in še nesprejetih ponudb, kazalnik opredeljuje vidik stranke. Spremlja in poroča se mesečno.
- Povprečna odzivnost na sistemih eIS in EVT, kazalnik opredeljuje vidik stranke. Spremlja in poroča se mesečno.
- Povprečen čas reševanja zahtevkov na sistemih eIS, AX, MX, kazalnik opredeljuje vidik stranke. Spremlja in poroča se kvartalno.
- Povprečen odzivni čas od sprejema zahtevkov na sistemih eIS, AX, MX, kazalnik opredeljuje vidik stranke. Spremlja in poroča se mesečno.
- Učinkovita realizacija projektov, kazalnik opredeljuje notranji vidik. Spremlja in poroča se mesečno.
- Število dni izobraževanj na zaposlenega, kazalnik opredeljuje vidik učenja in rasti. Spremlja in poroča se polletno.
- Doseženi certifikati, kazalnik opredeljuje vidik učenja in rasti. Spremlja in poroča se kvartalno.
- Reševanje varnostnih incidentov, kazalnik opredeljuje notranji vidik. Spremlja in poroča se kvartalno.

7 Obvladovanje tveganj

V družbi sistematično obvladujemo tveganja, in sicer tako poslovna kot tudi informacijsko-varnostna.

V ta namen imamo implementirano namensko programsko opremo za ažurno spremljanje in poročanje zaznanih tveganj.

Na podlagi tako izdelanih analiz izvajamo ukrepe za blažitev tveganj.

8 Vodenje kakovosti

Družba Informatika d.d. uspešno vzdržuje certificiran sistem vodenja kakovosti po ISO 9001:2015 (SVK) in sistem upravljanja varovanja informacij po SIST/ISO 27001:2013. V letu 2020 smo uspešno dosegli zastavljene cilje in na izvedenih zunanjih presojah pooblaščenih certifikacijskih organov vzdržujemo certifikate.

V sistem vodenja kakovosti smo integrirali tudi ukrepe družini prijazno podjetje, kjer ravno tako uspešno vzdržujemo polni certifikat.

9 Pomembnejši poslovni dogodki, ki so nastali po koncu poslovnega leta

Pomembnejši poslovni dogodki po koncu poslovnega leta 2020 so sledeči:

- Izvedli smo certifikacijske presoje ISO9001 in ISO27001.
- Aktivno pripravljamo nove EU strateške razvojne projekte.
- Intenziviramo aktivnosti na projektu VOC.
- Izvajamo nadaljnje korake na projektu konsolidacije lastniške strukture.
- Na razpis za Nadgradnjo ERP sistema smo prejeli dve prijavi.

Po datumu izdelave bilance stanja ni bilo takšnih poslovnih dogodkov, ki bi pomembno vplivali na poslovanje in računovodske izkaze družbe Informatika, d. d. na dan, 31. 12. 2020.

10 Izjava o upravljanju družbe

Družba Informatika d.d. v skladu z določilom petega odstavka 70. člena ZGD-1 podaja izjavo o upravljanju družbe. Izjava se nanaša na leto 2020.

10.1 Izjava o kodeksu o upravljanju

Družba Informatika d.d. na dan izdelave poročila nima predpisanega lastnega Kodeksa o upravljanju. Zaradi ne izključno državnega lastništva tudi ne uporablja Kodeksa za družbe v državni lasti. Upravljanje trenutno poteka v skladu z določili ZGD-1. Družba smiselno uporablja priporočila SDH na področju korporativnega upravljanja.

10.2 Značilnosti sistemov notranjih kontrol in upravljanja tveganj v družbi v povezavi s postopkom računovodskega poročanja

Notranje kontrole so proces, ki ga v podjetju uresničujejo poslovodstvo in zaposleni in je v družbi zasnovan tako, da podaja razumno zagotovilo za doseganje ciljev. Notranje kontrole v družbi

Informatika d.d. so vzpostavljene v skladu s potrebami družbe in zakonskimi zahtevami ter vključujejo oblikovanje politik in postopkov, za katere menimo, da lahko dajejo zagotovilo, da so računovodski izkazi podjetja pošteno predstavljeni v skladu z veljavnimi računovodskimi standardi in drugimi zakonskimi predpisi.

Pravilnost, popolnost in resničnost računovodskega poročanja zagotavljamo z izvajanjem naslednjih notranjih kontrol:

- Kontrola pravilnosti računovodskih podatkov (npr. usklajevanje postavk s kupci in dobavitelji).
- Kontrole popolnosti zajemanja podatkov (npr. zaporedje dokumentacije, številčenje dokumentov).
- Kontrola razmejitev dolžnosti in odgovornosti (npr. ločeno izvajanje evidentiranja in plačevanja).
- Kontrola omejitve dostopa (pravice dostopa do računovodskih evidenc so selektivno dodeljene).
- Kontrola nadziranja.
- Kontrole zaupnosti, celovitosti in razpoložljivosti informacij skladno s standardom ISO/IEC 27001.
- Redna letna revizija poslovanja in poročanja s strani pooblaščenih revizijske hiše.

Proces računovodenja je informacijsko podprt, zato so vse zgoraj naštetih notranje kontrole povezane tudi s kontrolami, vgrajenimi v okvir informacijske tehnologije, ki obsegajo tako kontrole omejitev dostopa do omrežja, podatkov, aplikacij kot tudi kontrole točnosti in popolnosti zajemanja in obdelovanja podatkov.

Družba je certificirana po standardu ISO 27001 za obvladovanje varnosti podatkov in informacij. Standard predvideva 114 kontrol, katerih izvajanje je popisano v »Izjavi o skladnosti«.

10.3 Delovanje skupščine

Skupščina delničarjev je najvišji organ družbe Informatika d.d. in ima vse pristojnosti, kot izhajajo iz veljavne zakonodaje in statuta družbe.

Skupščina odloča o naslednjih zadevah: sprememba statuta, zmanjšanje osnovnega kapitala, odobreno povečanje osnovnega kapitala, statusne spremembe in prenehanje družbe, izključitev prednostne pravice delničarjev pri novi izdaji delnic, predčasen odpoklic članov nadzornega sveta, ki so predstavniki delničarjev in drugi primeri, če tako določata zakon ali statut.

10.4 Podatki o organih upravljanja in nadzora

Za upravljanje družbe Informatika d.d. je bil odgovoren direktor družbe mag. Andrej Stajič. Mandat direktorja družbe je pet let.

Družbo nadzira 8-članski nadzorni svet. Člani nadzornega sveta so izvoljeni za dobo štirih let in so po poteku lahko ponovno izvoljeni.

11 RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2020

Računovodsko poročilo obsega letne računovodske izkaze ter priloge s pojasnili in razkritji.

11.1 Izkaz poslovnega izida Informatike d.d.

IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA, v EUR	POJASNILA	Leto 2020	Leto 2019
1. ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE	11.7.1.	9.377.389	10.370.917
4. DRUGI POSLOVNI PRIHODKI	11.7.1.	396.310	232.072
5. STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	11.8.	4.877.658	5.921.838
a) Nabavna vrednost prodanega blaga in stroški porabljenega materiala	11.8.1.	680.991	1.328.061
b) Stroški storitev	11.8.2.	4.196.667	4.593.777
6. STROŠKI DELA	11.8.3.	4.010.874	3.815.964
a) Stroški plač	11.8.3.	2.939.260	2.768.037
b) Stroški socialnih zavarovanj	11.8.3.	212.790	203.834
c) Stroški pokojninskih zavarovanj	11.8.3.	369.095	364.112
d) Drugi stroški dela	11.8.3.	489.728	479.981
7. ODPISI VREDNOSTI	11.8.4.	524.005	672.924
a) Amortizacija	11.8.4.	524.005	672.768
b) Prevred. poslovni odhodki pri neopredm. in opredm. osnovnih sred.	11.8.4.	0	156
8. DRUGI POSLOVNI ODHODKI	11.8.5.	90.985	56.120
9. FINANČNI PRIHODKI IZ DELEŽEV	11.7.2.	239	49
a) Finančni prihodki iz drugih naložb	-	239	49
11. FINANČNI PRIHODKI IZ POSLOVNIH TERJATEV	11.7.2.	35	19
a) Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	11.7.2.	35	19
13. FINANČNI ODHODKI IZ FINANČNIH OBVEZNOSTI	11.8.5.	12.918	17.542
a) Finančni odhodki iz posojil, prejetih od bank	11.8.5.	899	946
a) Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	-	12.019	16.596
14. FINANČNI ODHODKI IZ POSLOVNIH OBVEZNOSTI	11.8.5.	3	59
a) Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	11.8.5.	3	59
16. DRUGI ODHODKI	-	103	6
17. DAVEK IZ DOBIČKA	11.8.7.	35.029	0
18. ODLOŽENI DAVKI	-	3.018	18.219
19. ČISTI POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA	11.6.3.	225.416	136.822

11.2 Izkaz drugega vseobsegajočega donosa Informatike d.d. za poslovno leto 2020

	EUR	2020	2019
19. Čisti poslovni izid obračunskega obdobja		225.416	136.822
20. Spremembe presežka iz prevrednotenja neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev		0	0
21. Spremembe presežka iz prevrednotenja finančnih sredstev, razpoložljivih za prodajo		0	0
22. Dobički in izgube, ki izhajajo iz prevedbe računovodskih izkazov podjetij v tujini (vplivov sprememb deviznih tečajev)		0	0
23. Druge sestavine vseobsegajočega donosa		-69.299	-80.250
24. Celotni vseobsegajoči donos obračunskega obdobja (19+20+21+22+23)		156.117	56.572

11.3 Bilanca stanja Informatike d.d.

BILANCA STANJA NA v EUR	POJASNILA	31.12.2020	31.12.2019
SREDSTVA		5.520.288	5.584.032
A. DOLGOROČNA SREDSTVA		2.063.096	1.969.796
I. Neopr.metena dolg. sredstva in dolg. aktivne čas. razm.	11.9.1.	336.849	436.079
1. Dolgoročne premoženjske pravice	11.9.1.	241.652	336.271
2. Dolgoročno odloženi stroški razvijanja	-	0	7.546
3. Druge dolgoročne aktivne časovne razmejitev	-	95.197	92.262
II. Opredmetena osnovna sredstva	11.9.1.	1.627.623	1.301.850
1. Zemljišča in zgradbe	11.9.1.	706.587	802.967
a) Zgradbe	11.9.1.	662.923	761.376
b) Zemljišča	11.9.1.	43.664	41.591
2. Druge naprave in oprema	11.9.1.	921.036	498.883
III. Naložbene nepremičnine	-	12.743	13.294
IV. Dolgoročne finančne naložbe, razen posojil	11.9.2.	1.492	1.492
1. Dolgoročne finančne naložbe, razen posojil	11.9.2.	1.492	1.492
a.) Delnice in deleži v družbah v skupini	11.9.2.	1.492	1.492
V. Dolgoročne poslovne terjatve	11.9.2.	0	135.711
1. Dolgoročna poslovne terjatve do kupcev	11.9.2.	0	135.711
VI. Odložene terjatve za davek	11.9.4.	84.389	81.370
B. KRATKOROČNA SREDSTVA	-	2.966.903	3.133.803
II. Zaloge	-	135.489	317.177
1. Proizvodi in trgovsko blago	11.9.5.	135.489	317.177
IV. Kratkoročne poslovne terjatve	11.9.3.	1.528.315	2.020.501
1. Kratkoročna poslovne terjatve do kupcev	11.9.3.	1.439.388	1.889.795
2. Kratkoročna poslovne terjatve do drugih	11.9.3.	88.927	130.706
V. Denarna sredstva	11.9.6.	1.303.099	796.125
C. KRATK. AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	11.9.7.	490.289	480.433
OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV		5.520.288	5.584.032
A. KAPITAL	11.9.8.	1.673.874	1.568.935
I. Vpoklicani kapital	11.9.8.	613.442	669.653
1. Osnovni Kapital	11.9.8.	613.442	669.653
II. Kapitalske rezerve	11.9.8.	741.777	685.566
III. Rezerve iz dobička	11.9.8.	301.258	219.764
1. Zakonske rezerve	11.9.8.	34.583	34.583
2. Rezerve za lastne delnice in poslovne deleže	11.9.8.	44.007	44.168
3. Lastne delnice in poslovni deleži	11.9.8.	-1.496	-10.082
5. Druge rezerve iz dobička	11.9.8.	224.164	151.095
V.Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po poš. vrednosti	11.9.8.	-214.056	-157.602
VI. Preneseni čisti poslovni izid	11.9.8.	6.037	14.732
VII. Čisti poslovni izid poslovnega leta	11.9.8.	225.416	136.822
B. REZERVACIJE IN DOLG. PAS. ČAS. RAZM.	11.9.9.	961.647	898.997
1. Rezervacije za pokojnine in podobne obveznosti	11.9.9.	888.302	813.704
2. Dolgoročne pasivne časovne razmejitev	-	73.345	85.293
C. DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	11.9.10.	396.654	394.737
I. Dolgoročne finančne obveznosti	11.9.10.	393.360	274.770
1. Dolgoročne finančne obveznosti	11.9.10.	393.360	274.770
II. Dolgoročne poslovne obveznosti	11.9.10.	3.294	119.967
1. Dolgoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	11.9.10.	3.294	119.967
Č. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI	11.9.10.	1.982.917	2.338.753

II. Kratkoročne finančne obveznosti	11.9.10.	286.215	108.447
1. Kratkoročne finančne obveznosti	11.9.10.	286.215	108.447
III. Kratkoročne poslovne obveznosti	11.9.10.	1.696.702	2.230.306
1. Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	11.9.10.	1.122.592	1.803.873
2. Druge kratkoročne poslovne obveznosti	11.9.10.	574.110	426.433
D.KRATK. PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	11.9.11.	505.196	382.610

11.4 Izkaz denarnih tokov Informatike d.d.

	IZKAZ DENARNIH TOKOV, v EUR	Leto 2020	Leto 2019
A.	Denarni tokovi pri poslovanju		
a)	Postavke izkaza poslovnega izida		
	Poslovni prihodki (razen za prevrednotenje) in finančni prihodki iz poslovnih terjatev	9.773.734	10.603.007
	Poslovni odhodki brez amortizacije (razen za prevredn.) in fin. odhodki iz posl. obv.	-8.979.623	-9.793.972
	Davki iz dobička in drugi davki, ki niso zajeti v poslovnih odhodkih	-32.011	18.219
		762.100	827.254
b)	Spremembe čistih obratnih sredstev (in časovnih razmejitev, rezervacij ter odloženih terjatev in obveznosti za davek) poslovnih postavk bilance stanja		
	Začetne manj končne poslovne terjatve	627.897	687.377
	Začetne manj končne aktivne časovne razmejitve	-12.791	326.690
	Začetne manj končne odložene terjatve za davek	-3.019	-18.219
	Začetne manj končne zaloge	181.688	476.751
	Končni manj začetni poslovni dolgovi	-649.779	-1.314.987
	Končne manj začetne pasivne časovne razmejitve in rezervacije	115.937	68.178
		259.933	225.790
c)	Pozitivni ali negativni denarni izid pri poslovanju (a + b)	1.022.034	1.053.044
B.	Denarni tokovi pri investiranju		
a)	Prejemki pri investiranju		
	Prejemki od dobljenih obresti in deležev v dobičku, ki se nanašajo na naložbenje	239	34
	Prejemki od odtujitve opredmetenih osnovnih sredstev	0	0
	Prejemki od odtujitve naložbenih nepremičnin	0	0
		239	34
b)	Izdatki pri investiranju		
	Izdatki za pridobitev neopredmetenih sredstev	-54.481	-248.301
	Izdatki za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev	-254.567	-224.162
		-309.048	-472.463
c)	Pozitivni ali negativni denarni izid pri investiranju (a + b)	-308.810	-472.429
C.	Denarni tokovi pri financiranju		
a)	Prejemki pri financiranju		
	Prejemki od povečanja finančnih obveznosti	0	750.000
		0	750.000
b)	Izdatki pri financiranju		
	Izdatki za dane obresti, ki se nanašajo na financiranje	-12.918	-17.542
	Izdatki za vračila kapitala	-24.247	-2.308
	Izdatki za odplačila finančnih obveznosti	-142.154	-864.388
	Izdatki za izplačila dividend in drugih deležev v dobičku	-26.932	0
		-206.251	-884.238
c)	Pozitivni ali negativni denarni izid pri financiranju (a + b)	-206.251	-134.238
č.	Končno stanje denarnih sredstev	1.303.098	796.125
x)	Denarni izid v obdobju (seštevek prebitkov Ac, Bc in Cc)	506.973	446.375
y)	Začetno stanje denarnih sredstev	796.125	349.750

11.5 Izkaz gibanja kapitala

IZKAZ GIBANJA KAPITALA ZA POSLOVNO LETO 2020

	I. VPOKLIČAN KAPITAL		II. Kapitalske rezerve				III. Rezerve iz dobička					IV. Revalorizacijske rezerve	V. Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti	VI. Preneseni čistih dobiček	VII. Čisti izid po posl. leta	VIII. SKUPAJ	
	Osnovni kapital	Nevpokličan kapital	Zakonske rezerve	Reserve za delnice in lastni deli			Druge rezerve iz dobička	IV.	V.	VI.1	VII.1						VIII.
				I/1	I/2	III.1											
A.1 Stanje na koncu prejšnjega poročevalskega obdobja	669.653	0	685.566	34.583	44.168	-10.082	0	151.095		-157.602	14.733	136.822	1.568.935				
a) Preračuni za nazaj																	
b) Prilagoditve za nazaj																	
A.2 Začetno stanje poročevalskega obdobja	669.653	0	685.566	34.583	44.168	-10.082	0	151.095		-157.602	14.733	136.822	1.568.935				
B.1 Spremembe lastniškega kapitala - transakcije z lastniki	0	0	0	0	0	-24.247	0	0		0	-26.932	0	-51.179				
a) Vpis vpoklicanega osnovnega kapitala																	
b) Vpis nepoklicanega osnovnega kapitala																	
c) Vpoklic vpisanega osnovnega kapitala																	
d) Vnos dodatnih vplačil kapitala																	
e) Vnos dodatnih delnic in lastnih poslovnih deležev																	
f) Odtujitev oziroma umik lastnih delnic in lastnih poslovnih deležev																	
g) Vračilo kapitala																	
h) Izplačilo dividend																	
i) Izplačilo nagrad organom vodenja in nadzora																	
j) Druge spremembe lastniškega kapitala																	
B.2 Celotni vsobsegajoči donos poročevalskega obdobja	0	0	0	0	0	0	0	0		-69.299	0	225.416	156.117				
a) Vnos čistega poslovnega izida poročevalskega obdobja																	
b) Sprememba revalorizacijskih rezerv iz prevrednotenja OOS																	
c) Sprememba rezerv, nastalih zaradi vrednotenja fin. naložb po pošteni vrednosti																	
d) Druge sestavine vsobsegajočega donosa poročevalskega obdobja																	
B3. Spremembe v kapitalu	-56.211	0	56.211	0	-160	32.833	0	73.068		12.845	18.236	-136.822	0				
a) Razporeditev preostalega dela čistega dobička primerjalnega poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala po sklepu organov vodenja in nadzora																	
b) Razporeditev dela čistega dobička poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala po sklepu organov vodenja in nadzora																	
c) Razporeditev dela čistega dobička za oblikovanje dod. rezerv po skupščini																	
d) Poravnava izgube kot odbitne sestavine kapitala																	
e) Oblikovanje rezerv za lastne delnice in lastne poslovne deleže iz drugih sestavin kapitala																	
f) Druge spremembe v kapitalu	-56.211		56.211							12.845							
C) Končno stanje poročevalskega obdobja	613.442	0	741.777	34.583	44.008	-1.496	0	224.163		-214.056	6.037	225.416	1.673.874				

Prikaz bilančnega dobička v EUR	31.12.2020	31.12.2019
a) čisti poslovni izid poslovnega leta;	225.416	136.822
b) preneseni čisti dobiček/prenesena čista izguba (odbitna postavka);	6.037	14.732
c) zmanjšanje rezerv iz dobička;	0	0
č) zmanjšanje rezerv iz dobička;	0	0
d) povečanje rezerv iz dobička po sklepu organov vodenja in nadzora (zakonskih rezerv, rezerv za lastne delnice in lastne poslovne deleže ter statističnih rezerv);	0	0
e) povečanje rezerv iz dobička po sklepu organov vodenja in nadzora (drugih rezerv iz dobička);	0	0
f) znesek dolgoročno odloženih stroškov razvijanja na bilančni presečni dan	0	7.546
g) = bilančni dobiček (a + b + c - d - e - f), ki ga skupščina razporedi za dividende delničarjem, druge rezerve, prenos v naslednje leto in druge namene, ali = bilančna izguba (a + b + c + č - d - e - f).	231.453	144.008

IZKAZ GIBANJA KAPITALA ZA POSLOVNO LETO 2019

	I. VPOKLICAN KAPITAL		II. Kapitalne rezerve					III. Rezerve iz dobička					IV. Revolutorizacije rezerve	V. Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti		VI. Preneseni ČPI		VII. Čisti izid poslovnega leta		VIII. SKUPAJ
	Osnovni kapital I/1	Nevpoklican kapital I/2	Zakonske rezerve	Rezerve za LD	Lastne delnice in lastni deli	Statutarne rezerve	Druge rezerve	III.1	III.2	III.3	III.4	III.5		IV.	V.	VI.1	VI.2	VII.1	VII.2	
A.1 Stanje konca prejšnjega poročevalskega obdobja	669.653	0	685.566	34.583	29.168	-7.774	0	0	0	0	0	0	0	-80.224	67.898	115.802	0	1.514.672		
a) Preračuni za nazaj																				
b) Prilagoditve za nazaj																				
A.2 Začetno stanje poročevalskega obdobja	669.653	0	685.566	34.583	29.168	-7.774	0	0	0	0	0	0	0	-80.224	67.898	115.802	0	1.514.672		
B.1 Spremembe lastniškega kapitala - transakcije z lastniki	0	0	0	0	0	-2.308	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-2.308		
a) Vpis vpoklicanega osnovnega kapitala																				
b) Vpis nevpoklicanega osnovnega kapitala																				
c) Vpoklic vpisanega osnovnega kapitala																				
d) Vnos dodatnih vpilacij kapitala																				
e) Nakup lastnih delnic in lastnih postojavnih deležev						-2.308														
f) Odpuščanje oziroma umik lastnih delnic in lastnih postojavnih deležev																				
g) Vračilo kapitala																				
h) Izplačilo dividend																				
i) Izplačilo nagrad organom vodenja in nadzora																				
j) Druge spremembe lastniškega kapitala																				
B.2 Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega obdobja	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-80.250	0	136.822	0	56.572		
a) Vnos čistega poslovnega izida poročevalskega obdobja																				
b) Sprememba revalorizacijskih rezerv iz prevrednotenja OOS																				
c) Sprememba rezerv, nastalih zaradi vrednotenja fin. naložb po pošteni vrednosti																				
d) Druge sestavine vseobsegajočega donosa poročevalskega obdobja																				
B3. Spremembe v kapitalu	0	0	0	0	15.000	0	0	151.095	0	0	0	0	0	2.872	-53.165	-115.802	0	-80.250		
a) Razporeditev preostalega dela čistega dobička primerjalnega poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala po sklepu organov vodenja in nadzora																				
b) Razporeditev dela čistega dobička poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala po sklepu organov vodenja in nadzora																				
c) Razporeditev dela čistega dobička za oblikovanje dod. rezerv po skupščini																				
d) Poravnava izgube kot obitne sestavine kapitala																				
e) Oblikovanje rezerv za lastne delnice in lastne poslovne deleže iz drugih sestavin kapitala sestavine kapitala						15.000														
f) Druge spremembe v kapitalu																				
C) Končno stanje poročevalskega obdobja	669.653	0	685.566	34.583	44.168	-10.082	0	151.095	0	0	0	0	0	-157.602	14.733	136.822	0	1.568.935		

Prikaz bilančnega dobička v EUR	31.12.2019	31.12.2018
a) čisti poslovni izid poslovnega leta;	136.822	115.802
b) preneseni čisti dobiček/prenesena čista izguba (odbitna postavka);	14.732	67.898
c) zmanjšanje kapitalskih rezerv;	0	0
č) zmanjšanje rezerv iz dobička;	0	0
d) povečanje rezerv iz dobička po sklepu organov vodenja in nadzora (zakonskih rezerv, rezerv za lastne delnice in lastne poslovne deleže ter statutarnih rezerv);	0	0
e) povečanje rezerv iz dobička po sklepu organov vodenja in nadzora (drugih rezerv iz dobička);	0	0
f) znesek dolgoročno odloženih stroškov razvijanja na bilančni presečni dan	7.546	17.604
g) = bilančni dobiček (a + b + č - d - e - f), ki ga skupščina razporedi za dividende delničarjem, druge rezerve, prenos v naslednje leto in druge namene, ali = bilančna izguba (a + b + c + č - d - e - f).	144.008	166.096

11.6 Pojasnila k računovodskim izkazom

11.6.1 Temeljne računovodske usmeritve

V poročilu prikazani računovodski izkazi Informatike d. d. so v skladu z določili Zakona o gospodarskih družbah (ZGD) in v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi (SRS) 2016.

Uprava družbe je računovodske izkaze potrdila 31. 03. 2021.

- Informatika d.d. je po ZGD-1 srednje velika družba, iz česar izhaja, da je zavezana k reviziji letnih računovodskih izkazov.
- Informatika d. d. je delniška družba, vpisana pri Okrožnem sodišču v Mariboru pod vložno številko 1/00871/00 z osnovnim kapitalom 669.653 EUR.
- Informatika d.d. je po Zakonu o davku na dodano vrednost davčni zavezanec.
- Postavke v izkazu poslovnega izida so prikazane po SRS 21.6. in v skladu z zahtevami ZGD-1 ter računovodskimi in poročevalskimi zahtevami SRS.
- Postavke iz poslovnega izida so analitično (v okviru pojasnil) razčlenjene in primerjane s preteklim letom in s finančnim planom za leto 2020.
- V bilanci stanja so sredstva in obveznosti do njihovih virov predstavljeni v obliki, ki je določena v SRS 20.4.
- Izkaz denarnih tokov za zunanje poslovno odločanje je sestavljen po posredni metodi SRS 22.9 (različica II).
- Poslovno leto je trajalo 12 mesecev in je obsegalo obračunsko obdobje od 1. 1. 2020 do 31. 12. 2020.
- Informatika d. d. razkriva in pojasnjuje podatke po ZGD-1 in SRS, ki veljajo za podjetja, zavezana k reviziji.
- Računovodski izkazi za leto 2020 vsebujejo razkritja in pojasnila računovodskih in finančnih podatkov za informacijo in presojo o finančnem položaju in uspešnosti podjetja.
- Celotno poslovanje družbe je en področni odsek (informacijske storitve).

Računovodski izkazi družbe so pripravljani v skladu z računovodskimi in poročevalskimi zahtevami SRS. Pri tem so upoštevane temeljne računovodske predpostavke: upoštevanje nastanka poslovnih dogodkov, časovna neomejenost delovanja ter upoštevanje resnične in poštene predstavitev v razmerah spreminjanja vrednosti evra in posamičnih cen.

Kakovostne značilnosti računovodskih izkazov in s tem tudi celotnega računovodenja so predvsem razumljivost, ustreznost, zanesljivost in primerljivost.

Računovodski izkazi so sestavljeni v EUR.

Zaradi zaokroževanja vrednostnih podatkov lahko prihaja do nepomembnih odstopanj v seštevkih v preglednicah.

Spremembe računovodskih usmeritev

Spremembe računovodskih ocen in usmeritev v letu 2020 ni bilo.

Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve

Neopredmetena dolgoročna sredstva se izkazujejo po nabavnih vrednostih in popravku vrednosti na začetku in na koncu obračunskega obdobja ter sprememb knjigovodske vrednosti od začetka do konca obračunskega obdobja (zaradi pridobitev, odtujitev, amortizacije, prevrednotenja).

Prevrednotenje neopredmetenih sredstev je sprememba njihove knjigovodske vrednosti. Po potrebi se opravi na koncu poslovnega leta ali med njim. Pojavi se kot prevrednotenje zaradi oslabitve neopredmetenih sredstev.

Opredmetena osnovna sredstva

Nabavno vrednost opredmetenega osnovnega sredstva sestavljajo njegova nakupna cena, uvozne in nevračljive nakupne dajatve ter stroški, ki jih je mogoče pripisati neposredno njegovi usposobitvi za uporabo. Od nakupne cene se odštejejo vsi popusti. Računovodska usmeritev podjetja je, da meri opredmetena osnovna sredstva po modelu nabavne vrednosti.

Za odtujena oziroma odpisana opredmetena osnovna sredstva se v knjigovodskih razvidih odpravi priznanje, saj od njih ni več mogoče pričakovati koristi. Pri tem nastali dobički se priznajo v okviru prevrednotenja poslovnih prihodkov, izgube pa v okviru prevrednotenja poslovnih odhodkov.

Opredmetena osnovna sredstva se morajo zaradi oslabitve prevrednotiti, če njihova knjigovodska vrednost presega njihovo nadomestljivo vrednost. Opredmeteno osnovno sredstvo, nabavljeno v tujini, se ne prevrednoti zaradi spremembe tečaja tuje valute.

Med opredmetenimi osnovnimi sredstvi smo v skladu s prenovljenim SRS 1 priznali tudi najeme kot pravico do uporabe povezano z najemi.

Zaloge

Količinska enota zaloge materiala in trgovskega blaga se ob začetnem priznanju ovrednoti po nabavni ceni, ki jo sestavljajo nakupna cena, uvozne in druge nevračljive nakupne dajatve ter neposredni stroški nabave. Med nevračljive nakupne dajatve se všteva tudi tisti davek na dodano vrednost, ki se ne povrne. Nakupna cena se zmanjša za dobljene popuste.

Družba ima v bilanci stanja evidentirane zaloge trgovskega blaga oziroma programske opreme.

Terjatve iz poslovanja

Terjatve iz poslovanja se glede na zapadlost v plačilo razčlenjujejo na dolgoročne in kratkoročne in vsebujejo terjatve do kupcev ali drugih financerjev prodanih proizvodov in opravljenih storitev, lahko pa tudi do dobaviteljevih prvin poslovnega procesa, zaposlenih, financerjev in uporabnikov finančnih naložb.

Dani predujmi se v bilanci stanja izkazujejo v zvezi s stvarmi, na katere se nanašajo. V takšnem primeru se terjatve lahko pojavljajo tudi v okviru stalnih sredstev in ne samo v okviru gibljivih sredstev.

Terjatve vseh vrst se v začetku izkazujejo z zneski, ki izhajajo iz ustreznih listin, ob predpostavki, da bodo poplačani.

Terjatve, za katere obstaja domneva, da ne bodo poravnane, oziroma bodo verjetno poravnane delno, ali pa zgolj niso poravnane v rednem roku, se izkažejo kot dvomljive in sporne. Zanje se najmanj ob koncu poslovnega leta oblikujejo individualni popravki vrednosti v breme prevrednotenja poslovnih odhodkov v zvezi s terjatvami, in sicer glede na višino pričakovanega poplačila s strani dolžnikov.

Odložene terjatve za davek

Odložene terjatve za davek so zneski davka iz dobička, ki bodo vrnjeni v prihodnjih obdobjih glede na (a) odbitne začasne razlike, (b) prenos neizrabljenih davčnih izgub v naslednja obdobja in (c) prenos neizrabljenih davčnih dobropisov v naslednja obdobja.

Odložene terjatve za davek za odbitne začasne razlike se pripoznajo, če je verjetno, da se bo pojavil razpoložljivi obdavčljivi dobiček, ki ga bo mogoče obremeniti za odbitne začasne razlike.

Denarna sredstva

Denarne postavke in denarni ustrezniki vsebujejo gotovino v blagajnah in knjižni denar na bančnih računih. Knjižni denar je denar na računih pri banki ali drugi finančni instituciji, ki se lahko uporablja za plačevanje. Sestavljajo ga takoj razpoložljiva denarna sredstva. Knjigovodska vrednost denarnega sredstva je enaka njegovi začetni nominalni vrednosti, dokler se ne pojavi potreba po prevrednotenju. Prevrednotenje denarnih sredstev se izvede za denarna sredstva, izražena v tujih valutah, če se po prvem pripoznanju spremeni valutni tečaj. Tečajna razlika, ki se pojavi pri tem, lahko poveča ali zmanjša prvotno izkazano vrednost in predstavlja finančni prihodek oziroma finančni odhodek.

Aktivne in pasivne časovne razmejitve

Časovne razmejitve so terjatve in druga sredstva ter obveznosti, ki se bodo po predvidevanjih pojavili v roku, za katerega so oblikovane in katerih nastanek je verjeten, velikost pa zanesljivo ocenjena. Terjatve in obveznosti se nanašajo na znane ali še neznanе pravne oziroma fizične osebe, do katerih bodo tedaj nastale prave terjatve in dolgovi, s sredstvi pa so mišljeni proizvodi ali storitve, ki jih bodo bremenile. Časovne razmejitve, ki se bodo uporabljale v letu dni, se opredelijo kot kratkoročne, tiste, ki se bodo uporabljale v daljšem obdobju, pa se opredelijo kot dolgoročne.

Aktivne časovne razmejitve zajemajo odložene stroške oziroma odložene odhodke ter ne zaračunane prihodke.

Pasivne časovne razmejitve zajemajo vnaprej vračunane stroške oziroma vnaprej vračunane odhodke in odložene prihodke.

Kapital

Celotni kapital sestavljajo vpoklicani kapital, kapitalske rezerve, rezerve iz dobička, rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti, preneseni čisti dobiček iz prejšnjih let in prehodno še nerazdeljeni čisti dobiček.

Osnovni kapital se vodi v domači valuti. Osnovni kapital se pripozna ob pojavitvi denarnih in stvarnih vložkov v podjetje. Deli se na vpoklicani osnovni kapital in nevpoklicani osnovni kapital. Nevpoklicani osnovni kapital je odbitna postavka od osnovnega kapitala.

Kapitalske rezerve sestavljajo zneski, ki jih organizacija pridobi iz vplačil, ki presegajo najmanjše emisijske zneske delnic ali zneske osnovnih vložkov, zneski drugih vplačil družbenikov na podlagi statuta (na primer poznejša vplačila družbenikov), zneski na podlagi poenostavljenega zmanjšanja osnovnega kapitala z umikom delnic oziroma poslovnih deležev, zneski na podlagi odprave splošnega prevrednotenega popravka kapitala in zneski prihodkov iz prenehanja ali zmanjšanja obveznosti na podlagi sklenjene prisilne poravnave, ki presegajo znesek prenesene izgube.

Rezerve iz dobička so namensko zadržani del čistega dobička iz prejšnjih let, predvsem za poravnavanje možnih izgub v prihodnosti. Obvezno se razčlenjujejo na zakonske rezerve, rezerve za lastne delnice oziroma lastne poslovne deleže, statutarne rezerve in druge rezerve iz dobička.

Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti, se nanašajo na povečanje oziroma zmanjšanje knjigovodske vrednosti finančnih naložb, aktuarske dobičke ali izgube iz naslova odpravnin ob upokojitvi.

Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve

Dolgoročno odložene prihodke oblikujemo kadar se pripoznanje prihodkov nanaša na obdobja daljša od enega leta.

Rezervacije za pokrivanje bodočih stroškov, ki se bodo po pričakovanju pojavili v obdobju, daljšem od leta dni, se oblikujejo z enkratnim ali večkratnim odštetjem od siceršnjih prihodkov oziroma enkratno ali večkratno obremenitvijo ustreznih stroškov ali odhodkov. Dolgoročne rezervacije se zmanjšujejo neposredno za stroške, za katerih kritje so bile oblikovane.

Rezervacije so oblikovane v višini ocenjenih bodočih izplačil za odpravnine in jubilejne nagrade, diskontirane na dan bilance stanja. Izračun s strani pooblaščenega aktuarja je bil narejen za vsakega zaposlenega, tako da je upošteval stroške odpravnin ob upokojitvi ter stroške vseh pričakovanih jubilejnih nagrad do upokojitve. Obveznosti za rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi so izračunane s Project Unit Credit metodo na osnovi večdekrementnega modela z upoštevanjem naslednjih predpostavk:

- Verjetnost smrtnosti (SLO2007, selekcijski faktor za aktivno populacijo 75 %).
- Verjetnost invalidnosti (v skladu z modelom na osnovi BUZ/BV1990x, BUZ/BV1990y).
- Upokojevanje v skladu z modelom na osnovi Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (ZPIZ-2; Uradni list RS 96/2012).
- Fluktuacija kadrov:
 - 3,0 % v intervalu do 40 let.
 - 2,0 % v intervalu od 41 do 50 let.
 - 0,0 % v intervalu od 51 let.
- Diskontna stopnja 0,3475 %.
- Rast plač v Sloveniji 3,5 % letno.
- Stopnja rasti plač v podjetju v višini 4 % letno.

- Rast plač v elektrogospodarstvu 2,5 %.
- Izračun obveznosti za odpravnine ob upokojitvi je vezan na pokojninsko delovno dobo posameznega zaposlenca.

Rezervacije za pokrivanje bodočih stroškov, ki se bodo po pričakovanju pojavili v obdobju, daljšem od leta dni, se oblikujejo z enkratnim ali večkratnim odštetjem od siceršnjih prihodkov oziroma enkratno ali večkratno obremenitvijo ustreznih stroškov ali odhodkov. Aktuarski dobički/izgube v zvezi z izračunom rezervacij za odpravnine ob upokojitvi se od leta 2014 dalje izkazujejo v okviru rezerv nastalih zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti v okviru kapitala.

Dolgoročni dolgovi iz financiranja

Družba med dolgoročnimi dolgovi izkazuje dolgoročni del obveznosti, ki izhajajo iz sklenjenih pogodb o najem.

Dolgoročni dolgovi iz poslovanja

Dolgoročni dolgovi iz poslovanja so v začetku izkazani z zneski, ki izhajajo iz ustreznih listin, ob predpostavki, da upniki zahtevajo njihovo poplačilo, ker dobavitelji vnašajo v podjetje prvine, potrebne pri proizvodnji in opravljanju storitev.

Dolgoročni poslovni dolgovi so dolgoročni dobaviteljevi krediti za kupljeno blago ali kupljene storitve, dolgovi do najemodajalcev v primeru finančnega najema.

Dolgoročni dolgovi iz poslovanja se ne prevrednotijo zaradi oslabitve.

Dolgoročni dolgovi iz poslovanja, ki so že zapadli v plačilo (a še niso poravnani) in dolgoročni dolgovi, ki bodo zapadli v plačilo v letu dni po dnevu bilance stanja, se v bilanci stanja izkazujejo kot kratkoročni dolgovi.

Kratkoročni dolgovi iz financiranja

Družba med kratkoročnimi finančnimi obveznostmi izkazuje del obveznosti, ki izhajajo iz sklenjenih pogodb o najemu in zapadejo v plačilo v letu 2020.

Kratkoročni dolgovi iz poslovanja

Kratkoročni dolgovi iz poslovanja so v začetku izkazani z zneski, ki izhajajo iz ustreznih listin, ob predpostavki, da upniki zahtevajo njihovo poplačilo in dokazujejo prejem kakega proizvoda ali storitve ali opravljeno delo oziroma obračunani strošek, odhodek ali delež v poslovnem izidu. Kratkoročno poslovni dolgovi so kratkoročni dobaviteljevi krediti za kupljeno blago ali kupljene storitve, kratkoročne obveznosti do zaposlenih za opravljeno delo, kratkoročne obveznosti do financerjev v zvezi z obrestmi in podobnimi postavkami, kratkoročne obveznosti do države iz naslova davkov in obveznosti do kupcev za dobljene predujme pa tudi za prejete kratkoročne varščine.

Kratkoročni dolgovi iz poslovanja se ne prevrednotijo zaradi oslabitve.

Prihodki

Prihodki se razvrščajo na poslovne prihodke, finančne prihodke in druge prihodke. Poslovni prihodki so prihodki od prodaje in drugi poslovni prihodki, povezani s poslovnimi učinki.

Prihodki od prodaje

Prihodki od prodaje so tisti, ki izhajajo iz pogodb s kupci o prodaji blaga in storitev. Prihodki od prodaje odražajo prenose (dobave) pogodbeno dogovorjenega blaga in storitev kupcem, in sicer v višini pričakovanih nadomestil, do katerih bo organizacija upravičena v zameno za to blago in storitve.

Družba pripozna prihodke od prodaje, ko izpolni ali izpolnjuje pogodbeno obvezo. Pogodbena obveza je izvršitvena obveza družbe, da kupcu dobavi ali opravi pogodbeno dogovorjeno blago ali storitve. Izvršitveno obvezo družba izpolni ali izpolnjuje s prenosom pogodbeno dogovorjenega blaga ali storitve kupcu. Družba uporablja metodo vložkov za merjenje prihodkov. Prihodki od prodaje se pripoznajo v znesku, ki odraža transakcijsko ceno, ki se razporedi na samostojno izvršitveno obvezo. Transakcijska cena je znesek nadomestila, do katerega družba pričakuje, da bo upravičena v zameno za prenos blaga ali storitev na kupca.

Finančni prihodki

Finančni prihodki so prihodki od investiranja, ki jih sestavljajo obračunane obresti in deleži v dobičku drugih ter prevrednotovalni finančni prihodki. Prevrednotovalni finančni prihodki po novem nastajajo tudi ob odpravi pripoznanja finančnih naložb, in sicer ob presežku poštene vrednosti prejetega nedonarnega nadomestila nad knjigovodsko vrednostjo.

Drugi prihodki

Drugi poslovni prihodki, ki so povezani s poslovnimi učinki, so subvencije, dotacije, regresi, kompenzacije, premije in podobni prihodki.

Odhodki

Odhodki se pripoznajo, če je zmanjšanje gospodarskih koristi v obračunskem obdobju povezano z zmanjšanjem sredstva ali s povečanjem dolga in je to zmanjšanje mogoče zanesljivo izmeriti.

Prevrednotovalni poslovni odhodki se pripoznajo, ko je opravljeno ustrezno prevrednotenje, ne glede na njegov poslovni izid.

Amortizacija

Podjetje v okviru celotne dobe uporabnosti posameznega opredmetenega osnovnega sredstva ali neopredmetenega sredstva dosledno razporeja njegov amortizljivi znesek med posamezna obračunska obdobja kot tedanjo amortizacijo. Podjetje uporablja metodo enakomernega časovnega amortiziranja.

Doba koristnosti opredmetenih osnovnih sredstev se letno preverja v okviru priprave računovodskih izkazov. V primeru, da so pričakovanja kasneje bistveno drugačna od prvotnih ocen, amortizacijske stopnje ustrezno preračunamo za sedanja in bodoča obdobja.

Z amortiziranjem se zmanjšuje neodpisana vrednost opredmetenega osnovnega sredstva. Neodpisana vrednost ne sme biti večja od vrednosti, nadomestljive v preostali dobi njegove koristnosti.

Amortizacija, obračunana za vsako obračunsko obdobje, se praviloma pripozna kot strošek oziroma poslovni odhodek tega obdobja.

Uporabljene amortizacijske stopnje in obračunana amortizacija v letu 2020		
Z.št.	Skupine osnovnih sredstev	Amortizacijska stopnja
1	Neopredmetena sredstva	11 %-5 0%
2	Zgradbe	2-6 %
3	Pravica do uporabe	20 %-50 %
4	Računalniška oprema	25 %-50 %
5	Druga oprema	20 %-33,33 %
6	Drobni inventar in ostala osnovna sredstva	10 %-25 %

Prevrednotovalni poslovni odhodki

Prevrednotovalni poslovni odhodki se pojavljajo v zvezi z opredmetenimi osnovnimi sredstvi in obratnimi sredstvi zaradi njihove oslabitve, če zmanjšanje njihove vrednosti ni krito s posebnim prevrednotovalnim popravkom kapitala iz njihove predhodne okrepitev; takšno naravo ima pri opredmetenih osnovnih sredstvih tudi primanjkljaj njihove prodajne cene, v primerjavi s knjigovodsko vrednostjo, zmanjšano za ustrezno revalorizacijsko rezervo.

Finančni odhodki

Finančni odhodki iz finančnih obveznosti

V tej postavki se izkažejo odhodki za obresti in tečajne razlike od kratkoročnih in dolgoročnih finančnih dolgov. Finančni dolgovi se merijo po odplačni vrednosti na podlagi pogodbeno določenih obrestnih mer. Dolgovi, ki se obrestujejo, se merijo po začetni pripoznani vrednosti, zmanjšani za odplačila.

Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti

V tej postavki se izkažejo odhodki za obresti in tečajne razlike od kratkoročnih in dolgoročnih poslovnih dolgov. Finančni dolgovi se merijo po odplačni vrednosti.

V tej postavki se izkazujejo tudi negativne tečajne razlike v zvezi z dolgovi in terjatvami v tuji valuti. Finančni odhodki se delijo na finančne odhodke iz razmerij z družbami v skupini in iz razmerij z drugimi družbami.

Drugi odhodki

Druge odhodke sestavljajo:

- Denarne kazni in odškodnine.
- Druge neobičajne postavke.

Davek od dohodkov pravnih oseb

Davek od dohodkov pravnih oseb je obračunan na temelju prihodkov in odhodkov, ki so vključeni v izkaz poslovnega izida v skladu z veljavno davčno zakonodajo. Obveznosti za davek za obravnavano poslovno leto in pretekla poslovna leta se ugotovijo na podlagi zneska, za katerega se pričakuje, da bo plačan davčnim oblastem ob uporabi davčnih stopenj, veljavnih na dan bilance stanja. Davek iz dobička se je v letu 2020 obračunaval po stopnji 19 % od davčne osnove.

11.6.2 Izpostavljenost in obvladovanje finančnih tveganj

Finančna tveganja so povezana s sposobnostjo ustvarjanja finančnih prihodkov, obvladovanja finančnih odhodkov, ohranjanja vrednosti finančnega premoženja, obvladovanja finančnih obveznosti ter zagotavljanja kratkoročne in dolgoročne plačilne sposobnosti. Glavne vrste finančnih tveganj so:

Kreditno tveganje oz. tveganje neizpolnitve nasprotne stranke

V poslovnem svetu so vse gospodarske družbe izpostavljene kreditnemu tveganju, ker večina podjetij za svoje izdelke in storitve ne prejema takojšnjega plačila, temveč pričakuje plačilo po določenem dogovorjenem časovnem obdobju (odlog). Za obvladovanje tovrstnih tveganj sprotno spremljamo odprte terjatve družbe.

Kreditno tveganje družbe Informatika d.d. je zmerno, saj posluje samo z znanimi kupci. Terjatve niso posebej zavarovane s posebnimi inštrumenti zavarovanj.

Verjetnost materializacije kreditnega tveganja in obseg nastale škode na podlagi opisanih dejavnikov ocenjujemo kot srednjo, posledično tudi resnost tveganja opredeljujemo kot srednjo.

Tveganje kratkoročne plačilne nesposobnosti oziroma likvidnostno tveganje

To tveganje izhaja iz možnosti, da družba v določenem trenutku ne bo imela dovolj likvidnih sredstev za poravnavanje svojih tekočih obveznosti oziroma za vzdrževanje normalnega poslovanja. Likvidnostno tveganje obvladujemo predvsem z upravljanjem z denarnimi sredstvi in s skrbnim planiranjem denarnih tokov, z vzpostavitvijo ustreznih kreditnih linij za kratkoročno uravnavanje likvidnosti ter z ustreznim upravljanjem obratnega kapitala.

Sem sodijo naslednje aktivnosti:

- Vzpostavitev nadzora in medsebojnega usklajevanja na področju naročanja blaga in storitev oziroma sklepanja nabavnih pogodb glede na pričakovana razpoložljiva

denarna sredstva. V to področje se daje prednost nabavam glede na razpoložljiva denarna sredstva. Omenjeno velja za vsa področja delovanja družbe.

- Vzpostavitev nadzora nad uresničevanjem odprtih naročil oziroma sklenjenih nabavnih pogodb, predvsem glede datuma dokončanja in datuma ter zneska predvidenega plačila obveznosti.
- Vzpostavitev nadzora nad pravočasnostjo plačevanja terjatev, predvsem pomembnejših odjemalcev.
- Spremljanje terjatev do kupcev, saj se nepravčasno plačevanje kupcev, kot posledica poslabšane finančne discipline, zahtev po podaljšanju plačilnih rokov in popustov ter večjih stroškov za izterjavo zapadlih neplačanih terjatev, izraža na slabši likvidnosti družbe.

Resnost likvidnostnega tveganja ocenjujemo kot veliko. Zaradi vzpostavljenih kontrolnih mehanizmov in izvajanja ukrepov, predvsem upravljanja z denarnimi sredstvi, verjamemo, da je verjetnost materializacije nelikvidnosti malo verjetna, vendar se družba zaveda, da bi nelikvidnost lahko povzročila veliko poslovno škodo.

Obrestno tveganje

To je tveganje, ki predstavlja nevarnost v primeru neugodnega gibanja obrestnih mer. Če ima družba posojila najeta po spremenljivi obrestni meri (EURIBOR), so občutljiva na gibanje obrestne mere. Praviloma je obseg izpostavljenosti obrestnemu tveganju odvisen od velikosti deleža finančnih obveznosti ter finančnih naložb v podjetju – večji delež pomeni tudi večjo izpostavljenost. Obrestna mera je odvisna od dobe posojila in bonitete posojilojemalca.

Informatika d.d. ne najema denarja za tekoče poslovanje na trgu, zato predstavlja dvig obrestnih mer nevtralno spremembo za podjetje. Obrestno tveganje pomeni možnost izgube zaradi neugodnega gibanja obrestnih mer.

Resnost obrestnega tveganja ocenjujemo kot majhno. Glede na trenutno gospodarsko situacijo se ne pričakuje pomembnejšega dviga višine obrestnih mer, zato ta vpliv tveganja ocenjujemo kot zmeren.

Valutno tveganje

Valutno tveganje je tveganje, da bo vrednost finančnih instrumentov nihala zaradi spremembe deviznih tečajev.

Informatika d.d. sklepa vse pogodbe v evrih in s tem smo se izognili valutnim tveganjem.

Inflacijsko tveganje

Inflacijsko tveganje je tveganje, ki je vezano na spremembe rasti cen izdelkov. Ocenjujemo ga kot zmerno.

11.6.3 Ugotovitev rezultata

Informatika d.d. je poslovno leto 2020 zaključila s čistim dobičkom v višini 225.416 EUR.

Izid iz poslovanja pa je znašal 270.177 EUR.

Izkaz iz poslovanja je na osnovi stroškovnega računovodstva izdelan tudi po funkcionalnih skupinah:

Prikaz poslovnega izida iz poslovanja na podlagi razdelitve stroškov po funkcionalnih skupinah (v EUR)	2020	2019
	Prihodki od prodaje, drugi poslovni prihodki in usredstveni lastni proizvodi	9.377.389
Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala	680.991	1.328.061
Proizvajalni stroški prodanih proizvodov	0	0
Kosmati poslovni izid od prodaje	8.696.398	9.042.856
Stroški splošnih storitev	7.337.120	7.735.999
Stroški prodajanja	1.344.737	1.346.510
Drugi poslovni prihodki	346.394	232.072
Drugi poslovni odhodki	90.758	56.120
Prevrednotovalni poslovni prihodki	227	0
Prevrednotovalni poslovni odhodki	0	156
POSLOVNI IZID IZ POSLOVANJA	270.177	136.143

Pri razdelitvi stroškov po funkcionalnih skupinah kot stroške splošnih storitev upoštevamo vse stroške zunanjih in notranjih IT-storitev.

11.7 Razkritje in pojasnila k izkazu poslovnega izida

Izkaz poslovnega izida vsebuje vse prihodke in odhodke poslovnega leta, ki so zaračunani in bremenijo družbo.

Izkaz poslovnega izida je sestavljen v obliki, ki je v SRS 25 prikazana kot različica I.

V letu 2020 so bile uporabljene iste računovodske usmeritve in metode kot v predhodnem letnem računovodskem izkazu.

Členitev postavk v izkazu poslovnega izida je v skladu s SRS.

11.7.1 Pojasnila in razkritja prihodkov

V letu 2020 so bili ustvarjeni vsi prihodki v višini 9.773.974 EUR.

Prihodki po vrstah v letu 2020, v letu 2019 in v planu za leto 2020 so izkazani v preglednici:

Prihodki v obdobjih						
Z.št.	Vrste prihodkov	Leto 2020	Leto 2019	Plan 2020	Real/Plan	Strukturni deleži
1	Prihodki od IT-storitev	4.671.263	4.757.367	4.000.000	117	47,79%
2	Prihodki - razvoj	1.295.417	1.402.324	1.067.600	121	13,25%
3	Prihodki - izvajanje poštних storitev, tiskanja in kuvertiranja	973.590	917.916	800.000	122	9,96%
4	Ostali IT-projekti	1.419.146	1.940.998	1.710.572	83	14,52%
5	Prihodki od najemnin	4.537	6.512	7.000	65	0,05%
6	Prihodki od prodaje stor. trgovskega blaga	1.017.974	1.352.311	950.000	107	10,42%
7	Prevrednotevalni prihodki	227	0	0	0	0,00%
8	Finančni prihodki	274	68	50	548	0,00%
9	Subvencije, javni razpisi	348.194	225.561	230.000	151	3,56%
10	Drugi prihodki	43.353	0	713.000	6	0,44%
11	Skupaj prihodki	9.773.974	10.603.057	9.478.222	103	100,00%

V letu 2020 smo dobili subvencij za razvojne projekte v vrednosti 213.830 EUR in povračilo prispevkov med epidemijo v vrednosti 132.564 EUR.

11.7.2 Finančni prihodki

Finančni prihodki so znašali 274 EUR.

11.8 Pojasnila in razkritja odhodkov

V letu 2020 so bili doseženi odhodki v višini 9.516.546 EUR, ki so bili za 1 % višji od odhodkov v planu za leto 2020. V odhodkih predstavljajo stroški materiala in trgovskega blaga 7,2 %, stroški storitev 44,1 %, stroški dela 42,1 % vseh odhodkov, stroški amortizacije 5,5 %, vsi ostali stroški pa 1,1 %.

11.8.1 Nabavna vrednost prodanega blaga in stroški porabljenega materiala

Stroški materiala obsegajo stroške za papir, obrazce, pomožni material, gorivo – bencin ter pisarniški material in strokovno literaturo. Ti stroški so v letu 2020 znašali 39.229 EUR.

Nabavna vrednost prodanega blaga je znašala 641.762 EUR in se je zmanjšala v primerjavi s preteklim letom zaradi nižje prodaje na prihodkovni strani.

Stroški materiala					
v EUR					
Z.št.	Vrste stroškov	Leto 2020	Leto 2019	Plan 2020	Struktura l.2020
1	Nabavna vrednost prodanega blaga	641.762	1.270.638	860.000	94,24 %
2a	Stroški materiala	4.499	4.023	3.000	0,66 %
2b	Stroški energije - gorivo (bencin)	2.384	7.524	9.000	0,35 %
2c	Odpis drobnega inventarja	17.907	34.061	10.000	2,63 %

2d	Stroški pis.mat.in strok.literature	14.439	11.815	10.000	2,12 %
	Skupaj stroški materiala	680.991	1.328.061	892.000	100,0 %

11.8.2 Stroški storitev

V letu 2020 so bili doseženi stroški storitev v skupnem znesku 4.196.667 EUR. Njihov delež v strukturi skupnih stroškov je bil 44,1-odstoten.

Preglednica pomembnih skupin stroškov storitev v letu 2020, 2019 in v planu za leto 2020 ter njihova struktura v letu 2020:

Glavne skupine stroškov storitev					
					v EUR
Z.št.	Vrste stroškov storitev	Leto 2020	Leto 2019	Plan 2020	Struktura l.2020
1	Stroški transportnih storitev: telekom, pot. str., kilomet.	88.754	80.240	80.000	2,11 %
2	Stroški storitev vzdrževanja: strojev, prostorov, investic.	269.634	268.547	274.000	6,42 %
3	Stroški najemnin: sist. prog. opreme, orodij, posl. prost.	440.719	623.000	546.000	10,50 %
4	Stroški povračil zaposlenim: stroški izobraževanja,..	93.795	170.709	155.000	2,23 %
5	Stroški plačilnega prometa, banč. storitev, zavarovanj	36.947	28.966	30.000	0,88 %
6	Stroški intelektualnih storitev: svetovanja, revizija, notar,..	112.225	55.792	45.000	2,67 %
7	Stroški reklame in reprezentance	26.465	44.115	28.000	0,63 %
8	Stroški storitev fizič.oseb:sejnine NS, ŠS	60.810	69.184	65.000	1,45 %
9	Stroški drugih storitev: SW pomoč, DIS, VPD,..	3.067.317	3.253.224	2.888.412	73,09 %
10	Skupaj stroški storitev	4.196.667	4.593.777	4.111.412	100,00 %

Stroški po posameznih skupinah so pojasnjeni v nadaljevanju.

Stroški najemnin v znesku 440.720 EUR so v strukturi stroškov storitev predstavljali 10,5 %. Stroški najemnin za sistemsko programsko opremo, za programska orodja in licenčnine so znašali 250.754 EUR, stroški najema poslovnih prostorov in opreme 189.965 EUR.

Stroški storitev vzdrževanja v višini 269.634 EUR so v strukturi storitev predstavljali 6,42 %.

V skupini stroškov storitev se prikazujejo tudi stroški vračil zaposlenim v zvezi z delom, ki so bili doseženi v višini 93.795 EUR. Ti stroški so nastali za kotizacije za posvetovanja, seminarje ter dnevnice in nočitve.

Med stroški storitev so prikazani tudi stroški plačilnega prometa, bančnih storitev in zavarovanj, skupaj v znesku 36.947 EUR.

V stroških storitev so zajeti še stroški intelektualnih storitev v skupni višini 112.225 EUR. Obsegajo notarske in odvetniške storitve, storitve KDD, arhitekturne storitve, storitve revidiranja računovodskih izkazov in storitve s področja delovne zakonodaje.

Stroški drugih zunanjih IT storitev so bili doseženi v višini 3.067.317. V teh stroških so zajete tudi storitve zunanjih izvajalcev na projektih.

11.8.3 Stroški dela

V letu 2020 so stroški dela znašali 4.010.874 EUR in so v strukturi vseh stroškov predstavljali 42,1-odstotni delež. Razkritja stroškov dela so prikazana v nadaljevanju, v preglednici z razčlenitvijo posameznih vrst izplačil iz skupine stroškov dela.

Stroški dela po vrstah v letu 2020 strukturalni deleži in plan 2020					
v EUR					
Z.št.	Vrste stroškov dela zaposlenih	Leto 2020	Leto 2019	Struktura l.2020	Plan 2020
1	Plače zaposlenih in nadomestila plač	2.939.260	2.768.037	73,41%	2.763.744
2	Dodatno pokojninsko zavarovanje 2.pok. steber	117.006	116.366	2,92%	122.681
3	Drugi prejemki zaposlenih	400.943	382.143	7,81%	326.523
3b	Regres za letni dopust	157.476	138.494	3,80%	132.422
3c	Prevoz na in z dela	64.592	100.720	1,61%	100.603
3d	Prehrana med delom	96.445	88.409	2,40%	93.498
3e	Odpravnine	82.430	54.520	2,06%	0
4	Delodajalčevi prispevki	483.028	451.579	12,04%	471.214
5	Drugi stroški dela- rezervacije	70.637	97.839	1,76%	95.000
	Skupaj stroški dela	4.010.874	3.815.964	100,00%	3.779.162

Za plače in nadomestila za povprečno 74 zaposlenih je bilo izplačano 2.944.420 EUR bruto.

Zneski prejemkov (v EUR), ki so jih za opravljanje funkcij oziroma nalog v poslovnem letu 2020 prejele skupine oseb po ZGD, so:

Uprava	Bruto	Dodatki	Skupaj
Andrej Stajič	86.478,62	2.255,55	88.734,17
Skupaj Uprava	86.478,62	2.255,55	88.734,17

Zaposleni po individualnih pogodbah, člani uprave in člani nadzornega sveta na dan, 31. 12. 2020, niso imeli posojil in predujmov, ki bi jih odobrila družba. V dodatkih so zajeti potni stroški, nadomestilo za stroške prehrane, prevoz na delo in bonitete.

Člani nadzornega sveta	Bruto
Jerina Jurij	6.618,15
Vrabc Dario	7.268,76
Ropoša Silvo	9.310,51
Maletić Nino	6.722,70
Ravnikar Marjan	6.413,93
Čelik Vitja	6.512,82
Rozman Maja	6.603,40
Stevanović Matevž	6.568,49
Skupaj	56.018,76

Prejemki od sejinj zajemajo sejnine, nagrade in potne stroške. Povprečno število delavcev po skupinah glede na izobrazbo:

Izobrazba	Povprečje 2020	Povprečje 2019
Doktor znanosti	2	2
Magister znanosti	6	6
Visoka	46	47

Višja	7	7
Srednja	12	12
Kvalificiran	1	1
Skupaj	74	75

Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v letu 2020 znaša 72,27.

11.8.4 Odpisi vrednosti

Amortizacija je bila obračunana v skladu z opredeljeno življenjsko dobo posameznega osnovnega sredstva. Za amortiziranje osnovnih sredstev je bila na podlagi opredeljene dobe koristnosti uporabljena enakomerna časovna amortizacija.

Stroški amortizacije opredmetenih, naložbenih nepremičnin in neopredmetenih sredstev so v letu 2020 znašali 524.005 EUR, od tega je amortizacija sredstev pravice do uporabe znašala 128.006 EUR. Stroški amortizacije predstavljajo 5,5 % vseh stroškov.

Obračunana amortizacija		
Z.št.	Skupine osnovnih sredstev	Vrednost v €
1	Zgradbe	20.753
2	Pravica do uporabe zgradb in zemljišč	89.613
3	Naložbene nepremičnine	550
4	Dolgoročne premoženjske pravice in vlaganja v tuja osn. sredstva	149.100
5	Vlaganja v osn.sred. v tuji lasti	2.265
6	Raziskave in razvoj	7.546
7	Oprema	215.785
8	Pravica do uporabe opreme	38.393
	Skupaj amortizacija	524.005

11.8.5 Drugi poslovni odhodki

Drugi poslovni odhodki so v letu 2020 znašali 90.985 EUR in vsebujejo štipendije, stavbno zemljišče, donacije in sponzorstva.

11.8.6 Finančni odhodki

V letu 2020 so finančni odhodki znašali 12.921 EUR in so obsegali čiste obresti za rezervacije za odpravnine ob upokojitvi v višini 6.113 EUR, finančne odhodke za obresti od najemnin v višini 5.905 EUR in druge finančne odhodke v višini 903 EUR.

11.8.7 Davek iz dobička

Informatika d.d. je za leto 2020 od davčne osnove obračunala 19 % davka od dohodkov pravnih oseb. Znesek davka znaša 35.029 EUR.

11.9 Razkritja in pojasnila sredstev v bilanci stanja

V letu 2020 je bila uporabljena oblika bilance stanja, ki je v SRS določena kot različica 20.4.

Pri računovodskih usmeritvah in njihovi uporabi pri pripravi bilance stanja smo upoštevali zahteve in računovodska načela: previdnost, prednost vsebine pred obliko in pomembnost.

Pri izkazovanju in vrednotenju kategorij smo neposredno uporabljali določila standardov razen pri vrednotenju postavk, pri katerih dajejo SRS možnost izbire med različnimi načini, oziroma kjer je to predpisano z zakonom.

Bilanca stanja in pojasnila k njej so bila pripravljena v skladu s SRS in določili ZGD-1.

Bilanca stanja vsebuje le tista sredstva in obveznosti, ki se nanašajo na dejavnost družbe.

11.9.1 Osnovna sredstva, neopredmetena sredstva in naložbene nepremičnine

Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve

V nadaljevanju je prikazana preglednica gibanja neopredmetenih osnovnih sredstev:

(v EUR)

Postavka	Dolgoročne premoženjske pravice	Dolgoročne časovne razmejitve	Dolgoročno odloženi stroški razvijanja	Skupaj
1	3	4		5 (2+3+5)
Nabavna vrednost				
Stanje 1. 1. 2020	2.417.331	92.262	30.177	2.539.770
Povečanje	54.481	64.320	0	118.801
Zmanjšanje	1.914.235	61.385	0	1.975.620
Stanje 31.12.2020	557.578	95.197	30.177	682.951
Popravek vrednosti				
Stanje 1. 1. 2020	2.081.061	0	22.630	2.103.691
Zmanjšanje	1.914.235	0	0	1.914.235
Amortizacija	149.100	0	7.546	156.646
Stanje 31.12.2020	315.926	0	30.177	346.103
Neodpisana vrednost				
Stanje 1.1.2020	336.271	92.262	7.546	436.080
Stanje 31.12.2020	241.652	95.197	0	336.849

Dobe koristnosti neopredmetenih sredstev so končne, metode enakomernega amortiziranja dobe koristnosti pa se določajo individualno. Nimamo neopredmetenih sredstev, ki bi bila dana kot poročstvo za obveznosti, in nimamo neopredmetenih sredstev, pridobljenih z državnimi podporami. Dolgoročne premoženjske pravice zajemajo licenčnine za programsko opremo.

Opredmetena osnovna sredstva

V nadaljevanju je prikazana preglednica gibanja opredmetenih osnovnih sredstev:

(v EUR)

Postavka	Oprema	Pravica do uporabe opreme	Drobni invent.	Skupaj oprema in DI	Gradbeni objekti	Pravica do uporabe nepremičnin (zgradb, parkirišč)	Skupaj nepremičnine in zemljišča	OS v grad.ali izdel. predujmi	Skupaj opredm. osn. sreds.
1	2	3	4	5 (2+3+4)	6	7	8 (6+7)	9	10 (5+8+9)
Nabavna vrednost									
Stanje 1. 1. 2020	2.053.897	57.110	109.415	2.220.422	721.446	440.495	1.161.941	0	3.382.363
Nabava	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Aktivacije	254.069	427.543	0	681.612	0	13.985	13.985	0	695.597
Zmanjšanje	-329.716	-7.101	-7.944	-344.760	0	0	0	0	-344.760
Prenos iz NDS	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Stanje 31. 12. 2020	1.978.251	477.552	101.471	2.557.274	721.446	454.480	1.175.926	0	3.733.200
Popravek vrednosti									
Stanje 1. 1. 2020	1.582.351	29.774	109.415	1.721.540	270.875	88.099	358.974	0	2.080.513
Zmanjšanje	-329.716	-4.085	-7.944	-341.744	0		0	0	-341.744
Amortizacija	218.050	38.393	0	256.442	20.753	89.613	110.366	0	366.808
Prenos iz NDS	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Stanje 31. 12. 2020	1.470.685	64.082	101.471	1.636.238	291.627	177.712	469.339	0	2.105.577
Stanje 1. 1. 2020	471.546	27.336	0	498.882	450.571	352.396	802.968	0	1.301.850
Stanje 31. 12. 2020	507.566	413.470	0	921.036	429.819	276.768	706.587	0	1.627.623

Opredmetena osnovna sredstva predstavljajo 79 % vseh dolgoročnih sredstev. Njihovo gibanje povečanja in zmanjšanja prikazuje zgornja preglednica.

Inventurna komisija je opredmetena osnovna sredstva, ki zaradi izrabljenosti, tehnološke zastarelosti, okvar katerih ni ekonomsko upravičeno odpravljati, nefunkcionalnosti ali kakšnega drugega vzroka niso več primerna za uporabo predlagala za odpis iz razvida OS. Predlogi za odpis z utemeljitvami so priloga k inventurnemu zapisniku, ločeno za lokaciji Maribor in Ljubljana.

Zgradbe in zemljišča

V poslovnih knjigah na dan, 31. 12. 2020, je izkazana vrednost zgradb v višini 429.819 EUR in pravica do uporabe zgradb in zemljišč v višini 276.768 EUR.

Druge naprave, oprema in drobni inventar

Konec poslovnega leta je bila vrednost opreme in drobnega inventarja izkazana v višini 507.566 EUR in pravica do uporabe opreme v vrednosti 413.470 EUR. Gibanje teh osnovnih sredstev je opredeljeno s pridobitvami, to je z nabavami opreme v višini 254.069 EUR in zmanjšanji, ki izhajajo iz obračunane amortizacije v višini 218.050 EUR ter izločitvami OS v letu 2020.

Naložbene nepremičnine

Postavka (v EUR)	Naložbene nepremičnine
1	2
Nabavna vrednost	
Stanje 1.1.2020	27.533
Nabava	0
Aktivacije	0
Zmanjšanje	0
Prenos iz NDS	0
Stanje 31.12.2020	27.533
Popravek vrednosti	
Stanje 1.1.2020	14.239
Zmanjšanje	0
Amortizacija	551
Prenos iz NDS	0
Stanje 31.12.2020	14.789
Neodpisana vrednost	0
Stanje 1.1.2020	13.294
Stanje 31.12.2020	12.743

Med naložbenimi nepremičninami se nahaja stanovanje, ki ga družba daje v najem.

Investicijska vlaganja

Investicijska vlaganja - neopredmetena sredstva		
Z.št.	Naziv investicije	v EUR
1	Software-licence	54.481
	Skupaj	54.481

Investicijska vlaganja Oprema		
Z.št.	Naziv investicije	v EUR
1	Strežniki	122.450
2	Osebno vozilo	42.129
3	Osebni računalniki in prenosni računalniki	23.107
4	Diski, monitorji, tiskalniki, blade šasije	16.709
5	UPS	32.004
6	Tračna knjižnica	12.265
7	Pisarniško pohištvo	1.990
8	Projektor, telekomunikacijaka oprema	3.414
	Skupaj	254.069

Podjetje nima osnovnih sredstev, pridobljenih s finančnim najemom. Podjetje na dan, 31. 12. 2020, nima sklenjene kakršnekoli zaveze za nakup OOS ali NS.

11.9.2 Dolgoročne poslovne terjatve

Gibanje dolgoročnih poslovnih terjatev (v EUR)	
NABAVNA VREDNOST	
Stanje 1.1.2020	135.711
Povečanja - nakupi	0
Zmanjšanja – prenos na kratkoročni del	135.711
Stanje 31.12.2020	0
POPRAVEK VREDNOSTI	
Stanje 1.1.2020	0
Povečanja	0
Zmanjšanja	0
Stanje 31.12.2020	0
ČISTA VREDNOST	
Stanje 1.1.2020	135.711
Stanje 31.12.2020	0

Dolgoročne poslovne terjatve so se nanašale na vnaprej zaračunano programsko opremo podjetjem za distribucijo električne energije.

11.9.3 Kratkoročne poslovne terjatve

Kratkoročne poslovne terjatve na dan, 31. 12. 2020, so znašale 1.528.315 EUR.

Terjatve do kupcev so znašale 1.439.388 EUR, druge terjatve pa 88.927 EUR.

Kratkoročne poslovne terjatve niso zavarovane s posebnimi inštrumenti zavarovanj terjatev in niso zastavljene.

Kratkoročnih terjatev iz poslovanja v tuji valuti na dan, 31. 12. 2020, nismo imeli.

Kratkoročne poslovne terjatve do drugih v višini 88.927 EUR so izkazane z naslova terjatev do države (70.538 EUR) in danih predujmov (18.389 EUR).

Informatika d.d. v letu 2020 ni oblikovala popravkov terjatev.

Starostna struktura terjatev						
Skupaj terjatve do kupcev	Nezapadle	zapadle od 0-30 dni	zapadle od 30-60 dni	zapadle od 60-90 dni	zapadle nad 90 dni	Popravek terjatev
1.439.388	1.402.691	3.340	33.357	0	0	0

11.9.4 Odložene terjatve za davek

Informatika d.d. je na dan, 31. 12. 2020, opravila preračun odloženih davkov na novo vrednost začasnih davčnih razlik, nastalih pri oblikovanju rezervacij za jubilejne nagrade, in odpravnine ob upokojitvi in pri amortiziranju neopredmetenih sredstev.

Odloženi davki	Začetno stanje 01.01.2020	Povečanje vrednosti	Zmanjšanje vrednosti	Končno stanje 31.12.2020
Rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi	81.370	3.018	0	84.389
Začasno davčno nepriznani stroški amortizacije NS	0	0	0	0
Skupaj	81.370	0	0	84.389

11.9.5 Zaloge

Družba v bilanci stanja izkazuje 135.489 EUR zalog programske opreme. Družba nima zastavljenih zalog kot jamstvo za obveznosti.

11.9.6 Denarna sredstva

Informatika d.d. je na dan, 31. 12. 2020, na računih pri bankah izkazovala za 1.303.099 EUR denarnih sredstev.

Družba nima dogovorjenih samodejnih zadolžitvev na tekočih računih pri bankah.

11.9.7 Aktivne časovne razmejitve

AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	31.12.2020	31.12.2019
Kratkoročno odloženi stroški	458.770	447.058
Kratkoročno nezaračunani prihodki	31.519	33.375
SKUPAJ	490.289	480.433

Vrednosti v EUR.

Aktivne časovne razmejitve na dan, 31. 12. 2020, so znašale 490.289 EUR in so predstavljale:

- Kratkoročno odložene stroške prispele v letu 2020, ki se nanašajo na leto 2021 in
- Kratkoročno nezaračunane prihodke.

11.9.8 Kapital

Na dan, 31. 12. 2020, je celotni kapital znašal 1.673.874 EUR in je v strukturi virov sredstev predstavljal 30 %.

Osnovni kapital družbe se zaradi umika lastnih delnic zmanjša iz zneska 669.653,00 EUR za znesek 56.211,00 EUR (1.371 delnic), tako da znaša osnovni kapital družbe po izvedenem zmanjšanju 613.442 EUR. Umik lastnih delnic se je izvedel na podlagi zmanjšanja osnovnega kapitala z umikom lastnih delnic po poenostavljenem postopku v skladu s 3. in 4. odstavkom 381. člena ZGD-1.

Delniški kapital predstavlja 36,6 % vsega kapitala. Izdanih je 14.962 navadnih prosto prenosljivih imenskih kosovnih delnic. Na podlagi sklepa Skupščine družbe Informatika d.d., ki je potekala 20. 6. 2017 smo v družbi pristopili k procesu odkupa lastnih delnic. Izvedli smo več krogov odkupa delnic Informatike d.d. (INFG). Delnice smo odkupovali po ceni 21,18 EUR. V letu 2020 smo odkupili za 24.247 EUR delnic. Knjigovodska vrednost delnice na dan, 31. 12. 2020, znaša 111,88 EUR.

Lastniška struktura na dan, 31. 12. 2020, je prikazana v naslednjem pregledu:

Lastniška struktura na dan 31.12.2020		
Specifikacija lastnikov	Število delnic	Struktura lastnikov
Elektro Maribor d.d.	3.587	23,97 %
Elektro Ljubljana d.d.	4.524	30,24 %
Elektro Celje d.d.	2.479	16,57 %
Elektro Primorska d.d.	1.941	12,97 %
Elektro Gorenjska d.d.	1.562	10,44 %

ELES d.o.o. Ljubljana	731	4,89 %
Ustanovitelji skupaj	14.824	99,08 %
Kapitalska družba	21	0,14 %
Informatika	38	0,25 %
VZMD	23	0,15 %
Fiduciarni račun Jereb	16	0,11 %
Fizične osebe skupaj	40	0,27 %
Skladi in notranji odkup skupaj	138	0,92%
Skupaj vse	14.962	100,00 %

Kapitalske rezerve

Kapitalske rezerve znašajo 741.777 EUR in so se povečale z umikom osnovnega kapitala. V strukturi kapitala predstavljajo 44,3-odstotni delež. 550.508 EUR se nanaša na zneske, ki jih je družba pridobila iz vplačil, ki so presejala najmanjše emisijske zneske delnic (vplačani presežek kapitala), 11.911 EUR na zneske, ki izhajajo iz poenostavljenega zmanjšanja osnovnega kapitala in 123.147 EUR na zneske, pridobljene na podlagi odprave splošnega prevrednotovalnega popravka kapitala in 56.211 EUR z umikom lastnih delnic.

Rezerve iz dobička

Zakonske rezerve znašajo 34.583 EUR, rezerve za lastne delnice 44.007 EUR, od tega ima družba lastnih delnic za 1.496 EUR in druge rezerve iz dobička v vrednosti 224.164 EUR.

Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti

Rezerve, nastala zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti, se nanašajo na evidentiranje aktuarskih izgub, ki izhajajo iz aktuarskega izračuna rezervacij za odpravnine ob upokojitvi na dan, 31. 12. 2020. Na osnovi aktuarskega izračuna za odpravnine ob upokojitvi smo povečali rezerve za aktuarske izgube, stanje na dan, 31. 12. 2020, tako znaša 214.056 EUR.

11.9.9 Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitev

Informatika d.d. je na dan, 31. 12. 2020, z aktuarskim izračunom uskladila rezervacije za zaposlene z naslova odpravnin ob upokojitvi in jubilejnih nagrad, ki znašajo 888.302 EUR.

Informatika d.d. ni oblikovala drugih rezervacij. Dolgoročne pasivne razmejitev izhajajo z naslova vnaprej zaračunanih prihodkov, ki se nanašajo na naslednja leta.

Gibanje rezervacij in dolgoročnih pasivnih časovnih razmejitev:

Vrsta dolgoročne rezervacije	Stanje na začetku obdobja	Oblikovanje v obdobju preko IPI	Oblikovanje v obdobju preko PPK	Izplačila v obdobju	Odprava rezervacij v obdobju	Stanje na koncu obdobja
Dolgoročne rezervacije za pokojnine	607.381	25.905	69.299	0	0	702.585
Dolgoročne rezervacije za jubilejne nagrade	206.323	7.493	0	-28.098	0	185.717
Dolgoročne pasivne časovne razmejitev	85.294	0,00	0	0	11.949	73.345
Skupaj	898.997	33.398	69.299	-28.098	11.949	961.647

Vrednosti v EUR.

Dolgoročne pasivne časovne razmejitev se nanašajo na dolgoročno odložene prihodke za vnaprej zaračunano programsko opremo, nadgradnje in vzdrževanje, ki se nanašajo na leto 2021 in so povezane z dolgoročnimi poslovnimi terjatvami.

Višina rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi je odvisna tudi od spremenljivk, na katere družba sama nima vpliva. Zaradi tega prihaja do tveganja ustrezne višine oblikovanja le-teh. Te spremenljivke so med drugim diskontna stopnja, rast plač ter ostalo.

Vpliv na višino obveznosti je predstavljen v naslednji tabeli občutljivosti:

Spremenljivka	Jubilejne nagrade	Odpravnine ob upokojitvi	Skupaj
Diskontna stopnja (+0,5 0%)	-8.956,37	-44.876,78	-53.833,15
Diskontna stopnja (-0,5 0%)	9.736,83	49.524,73	59.261,56
Rast plač (+0,50 %)	9.722,13	48.378,47	58.100,60
Rast plač (-0,50 %)	-9.049,41	44.421,95	-53.471,36

Vrednosti v EUR.

Družba bistvenega vpliva na tveganje nima, vendar ga poskuša zmanjševati z uporabljanjem pooblaščenega aktuarja, ki te spremenljivke oceni na podlagi preteklih strokovnih izkušenj.

11.9.10 Finančne in poslovne obveznosti

Dolgoročne in kratkoročne finančne obveznosti

Med finančnimi obveznostmi se nahajajo obveznosti iz najema zaradi pripoznanja pravice do uporabe sredstev. Dolgoročni del teh obveznosti je na dan, 31. 12. 2020, v višini 393.360 EUR in kratkoročni del na dan, 31. 12. 2020, v višini 286.215 EUR.

Informatika d. d. ob koncu leta 2020 ni imela dolgoročnih in kratkoročnih finančnih obveznosti z rokom dospelosti, daljšim od petih let.

Dolgoročne poslovne obveznosti

Informatika, d. d., ima 3.294 EUR dolgoročnih poslovnih obveznosti do dobaviteljev iz naslova rezervnega sklada.

Kratkoročne poslovne obveznosti

Kratkoročne poslovne obveznosti sestavljajo naslednje postavke:

v EUR	Stanje	Stanje
	31. 12. 2020	31. 12. 2019
KRATKOROČNE POSLOVNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV		
Kratkoročne obv. do dobaviteljev za osnovna sredstva	101.935	101.437
Kratkoročne obv. do dobaviteljev za obratna sredstva	1.009.443	1.699.919
Kratkoročne obv. do dobaviteljev - dobave iz EU, tujina	11.214	2.517
Kratkoročne obveznosti do delavcev	283.484	245.746
Kratkoročne obveznosti do države	268.086	168.619
Druge kratkoročne obveznosti	22.540	12.069
SKUPAJ	1.696.702	2.230.307

Kratkoročne obveznosti do države se nanašajo na DDV ter davke in prispevke od osebnih prejemkov.

Starostna struktura obveznosti					
Skupaj obveznosti do dobaviteljev	Nezapadle	zapadle od 0-30 dni	zapadle od 30-60 dni	zapadle od 60-90 dni	zapadle nad 90 dni
1.122.592	1.106.996	15.596	0	0	0

Vrednosti v EUR. Vrednosti v EUR.

Družba nima obveznosti, ki bi bile zavarovane s stvarnim jamstvom (zastavno pravico in podobno).

11.9.11 Pasivne časovne razmejitev

PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	31.12.2020	31.12.2019
Kratkoročne odloženi prihodki	336.556	259.508
Vkalkulirani neizkoriščeni dopusti	166.939	122.154
Vnaprej zaračunani odhodki	1.700	948
SKUPAJ	505.196	382.610

Vrednosti v EUR.

Pasivne časovne razmejitev se nanašajo na kratkoročno odložene prihodke za zaračunane storitve po pogodbi, ki se nanašajo na leto 2021.

Odloženi prihodki se nanašajo na vnaprej zaračunane prihodke od programske opreme, nadgradenj in vzdrževanja.

11.9.12 Druga razkritja

Družba nima zabilančnih potencialnih obveznosti.

Po datumu izdelave bilance stanja ni bilo takšnih poslovnih dogodkov, ki bi vplivali na poslovanje in računovodske izkaze družbe Informatika d.d., na dan, 31. 12. 2020.

11.10 Izjava posloводства

Posloводство potrjuje letno poročilo družbe Informatika d.d., za poslovno leto, ki se je končalo 31. decembra 2020.

Posloводство potrjuje, da so bile pri izdelavi računovodskih izkazov dosledno uporabljene ustrezne računovodske usmeritve, da so bile računovodske ocene izdelane po načelu previdnosti in dobrega gospodarjenja in da letno poročilo predstavlja resnično in pošteno sliko premoženjskega stanja družbe in izidov njenega poslovanja za poslovno leto 2020, vključno z opisom bistvenih vrst tveganj, ki jim je družba izpostavljena.

Posloводство je odgovorno tudi za ustrezno vodenje računovodstva, za vzpostavitev, delovanje in vzdrževanje notranjega kontroliranja, povezanega s pripravo in pošteno predstavitvijo računovodskih izkazov, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake, ter za sprejem ustreznih ukrepov za zavarovanje premoženja in drugih sredstev ter potrjuje, da so računovodski izkazi s pojasnili izdelani na podlagi predpostavke o nadaljnjem poslovanju družbe ter v skladu z veljavno zakonodajo in Slovenskimi računovodskimi standardi.

Maribor, 31. 03. 2021

mag. Andrej Stajič,
direktor družbe



12 POROČILO REVIZORJA

POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA

Delničarjem družbe **INFORMATIKA d.d.**

Mnenje

Revidirali smo računovodske izkaze gospodarske družbe **INFORMATIKA d.d.** (Družba), ki vključujejo bilanco stanja na dan 31. decembra 2020 ter izkaz poslovnega izida, izkaz drugega vseobsegajočega donosa, izkaz gibanja kapitala in izkaz denarnih tokov za tedaj končano leto ter povzetek bistvenih računovodskih usmeritev in druge pojasnjevalne informacije.

Po našem mnenju priloženi računovodski izkazi v vseh pomembnih pogledih pošteno predstavljajo finančni položaj družbe **INFORMATIKA d.d.** na dan 31. decembra 2020 in njeno finančno uspešnost ter denarne tokove za tedaj končano leto v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi.

Podlaga za mnenje

Revizijo smo opravili v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja (MSR) in Uredbo (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in Sveta o posebnih zadevah v zvezi z obvezno revizijo subjektov javnega interesa (Uredba (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in Sveta). Naše odgovornosti na podlagi teh pravil so opisane v tem poročilu v odstavku *Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov*. V skladu s Kodeksom etike za računovodske strokovnjake, ki ga je izdal Odbor za mednarodne standarde etike za računovodske strokovnjake (Kodeks IESBA) ter etičnimi zahtevami, ki se nanašajo na revizijo računovodskih izkazov v Sloveniji, potrjujemo svojo neodvisnost od družbe in, da smo izpolnili vse druge etične zahteve v skladu s temi zahtevami in Kodeksom IESBA.

Verjamemo, da so pridobljeni revizijski dokazi zadostni in ustrezni kot osnova za naše revizijsko mnenje.

Ključne revizijske zadeve

Ključne revizijske zadeve so tiste, ki so po naši strokovni presoji najpomembnejše pri reviziji računovodskih izkazov tekočega obdobja. V družbi ključnih revizijskih zadev, o katerih bi poročali, nismo identificirali.

Druge informacije

Za druge informacije je odgovorno poslovodstvo. Druge informacije obsegajo poslovno poročilo, ki je sestavni del letnega poročila družbe, vendar ne vključujejo računovodskih izkazov in našega revizorjevega poročila o njih. Druge informacije smo pridobili pred datumom revizorjevega poročila, razen poročila nadzornega sveta, ki bo na voljo pozneje.

Naše mnenje o računovodskih izkazih se ne nanaša na druge informacije in o njih ne izražamo nobene oblike zagotovila.

V povezavi z opravljeno revizijo računovodskih izkazov je naša odgovornost prebrati druge informacije in pri tem presoditi ali so druge informacije pomembno neskladne z računovodskimi izkazi, zakonskimi zahtevami ali našim poznavanjem, pridobljenim pri revidiranju, ali se kako drugače kažejo kot pomembno napačne. Če na podlagi opravljenega dela zaključimo, da obstaja pomembno napačna navedba drugih informacij, moramo o takih

okolščinah poročati. V zvezi s tem na podlagi opisanih postopkov poročamo, da:

- so druge informacije v vseh pomembnih pogledih usklajene z revidiranimi računovodskimi izkazi;
- so druge informacije pripravljene v skladu z veljavnimi zakoni in predpisi; ter
- na podlagi poznavanja in razumevanja družbe in njenega okolja, ki smo ga pridobili med revizijo, v zvezi z drugimi informacijami nismo ugotovili bistveno napačnih navedb.

Odgovornost posloводства in nadzornega sveta za računovodske izkaze

Posloводство je odgovorno za pripravo in pošteno predstavitev teh računovodskih izkazov v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi in za tako notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo posloводства potrebno, da omogoči pripravo računovodskih izkazov, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.

Posloводство je pri pripravi računovodskih izkazov družbe odgovorno za oceno njene sposobnosti, da nadaljuje kot delujoče podjetje, razkritje zadev, povezanih z delujočim podjetjem in uporabo predpostavke delujočega podjetja kot podlago za računovodenje, razen če namerava posloводство podjetje likvidirati ali zaustaviti poslovanje, ali če nima druge možnosti, kot da napravi eno ali drugo.

Nadzorni svet je odgovoren za nadzor nad pripravo računovodskih izkazov in za potrditev revidiranega letnega poročila.

Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov

Naši cilji so pridobiti sprejemljivo zagotovilo o tem ali so računovodski izkazi kot celota brez pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake, in izdati revizorjevo poročilo, ki vključuje naše mnenje. Sprejemljivo zagotovilo je visoka stopnja zagotovila, vendar ni jamstvo, da bo revizija, opravljena v skladu z MSR in Uredbo (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in Sveta, vedno odkrila pomembno napačno navedbo, če ta obstaja. Napačne navedbe, lahko izhajajo iz prevare ali napake, ter se smatrajo za pomembne, če je upravičeno pričakovati, da posamič ali skupaj, vplivajo na gospodarske odločitve uporabnikov, sprejete na podlagi teh računovodskih izkazov.

Med izvajanjem revidiranja v skladu s pravili revidiranja uporabljamo strokovno presojo in ohranjamo poklicno nezaupljivost. Prav tako:

- prepoznamo in ocenimo tveganja pomembno napačne navedbe v računovodskih izkazih, bodisi zaradi napake ali prevare, oblikujemo in izvajamo revizijske postopke kot odzive na ocenjena tveganja ter pridobivamo zadostne in ustrezne revizijske dokaze, ki zagotavljajo podlago za naše mnenje. Tveganje, da ne bomo odkrili napačne navedbe, ki izvira iz prevare, je višje od tistega, povezanega z napako, saj prevara lahko vključuje skrivne dogovore, ponarejanje, namerno opustitev, napačno razlago ali izogibanje notranjih kontrol;
- opravimo postopke preverjanja in razumevanja notranjih kontrol, pomembnih za revizijo z namenom oblikovanja revizijskih postopkov, ki so okoliščinam primerni, vendar ne z namenom izraziti mnenja o učinkovitosti notranjih kontrol družbe;
- presodimo ustreznost uporabljenih računovodskih usmeritev in sprejemljivost računovodskih ocen ter z njimi povezanih razkritij posloводства;
- na podlagi pridobljenih revizijskih dokazov o obstoju pomembne negotovosti glede dogodkov ali okoliščin, ki zbujejo dvom v sposobnost organizacije, da nadaljuje kot delujoče podjetje, sprejmemo sklep o ustreznosti poslovodske uporabe predpostavke delujočega podjetja, kot podlage računovodenja. Če sprejmemo sklep o obstoju pomembne negotovosti, smo dolžni v revizorjevem poročilu opozoriti na ustrezna razkritja v računovodskih izkazih ali, če so taka razkritja neustrezna, prilagoditi mnenje. Revizorjevi sklepi temeljijo na revizijskih dokazih pridobljenih do datuma izdaje revizorjevega

- poročila. Vendar kasnejši dogodki ali okoliščine lahko povzročijo prenehanje organizacije kot delujočega podjetja;
- ovrednotimo splošno predstavitev, strukturo, vsebino računovodskih izkazov vključno z razkritji, in ali računovodski izkazi predstavljajo zadevne posle in dogodke na način, da je dosežena poštena predstavitev.

Nadzorni svet, med drugim, obveščamo o načrtovanem obsegu in času revidiranja in pomembnih revizijskih ugotovitvah vključno z morebitnimi pomanjkljivostmi notranjih kontrol, ki smo jih zaznali med našo revizijo.

Nadzornemu svetu smo predložili našo izjavo, da smo izpolnili vse etične zahteve v zvezi z neodvisnostjo ter jih obvestili o vseh razmerjih in drugih zadevah, za katere bi se lahko upravičeno menilo, da vplivajo na našo neodvisnost, in jih seznanili s tem povezanimi nadzornimi ukrepi.

Nadzorni svet smo se znanili tudi s tem kaj so ključne revizijske zadeve in z razlogi zakaj jih v okviru revizije računovodskih izkazov nismo identificirali.

Druge zahteve v zvezi z vsebino revizorjevega poročila v skladu z Uredbo (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in Sveta

V skladu s členom 10(2) Uredbe (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in Sveta v našem poročilu neodvisnega revizorja navajamo naslednje informacije, ki so zahtevane poleg zahtev mednarodnih standardov revidiranja:

Imenovanje revizorja, trajanje posla in odgovorni pooblaščen revizor

Skupščina delničarjev družbe nas je dne 12. novembra 2019 imenovala za zakonitega revizorja za poslovna leta 2019-2021, predsednik nadzornega sveta pa je pogodbo o revidiranju podpisal dne 10. decembra 2019. Naše opravljanje posla v celoti in neprekinjeno traja 4 leta. Za opravljeno revizijo je odgovorna pooblaščen revizorka Manuela Šribar.

Skladnost z dodatnim poročilom revizijski komisiji

Naše mnenje o računovodskih izkazih v tem poročilu je skladno z dodatnim poročilom nadzornemu svetu, ki smo ga izdali dne 8. aprila 2021.

Nerevizijske storitve

Izjavljamo, da nismo opravljali nobenih prepovedanih nerevizijskih storitev iz člena 5(1) Uredbe (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in Sveta ter, da smo pri opravljanju revizije zagotovili našo neodvisnost od revidirane družbe.

Poleg storitev obvezne revizije nismo za družbo opravili nobenih drugih storitev.

Ljubljana, 8. april 2021

**POROČILO NADZORNEGA SVETA SKUPŠČINI DRUŽBE O
PREVERITVI IN POTRĐITVI LETNEGA POROČILA
DRUŽBE INFORMATIKA d.d. ZA POSLOVNO LETO 2020
(282. člen ZGD-1)**

- Poročilo o delu nadzornega sveta
- Poročilo o preveritvi in potrditvi letnega poročila družbe Informatika d.d. za poslovno leto 2020

1 POROČILO O DELU NADZORNEGA SVETA

Nadzorni svet je v letu 2020 poslovanje družbe Informatika d.d. nadziral in tudi sicer deloval v okviru svojih pristojnosti, določenih z zakonskimi predpisi, statutom družbe in v okviru svojega poslovnika o delu. Nadzorni svet je poslovanje družbe spremljal skozi obdobja poročila o poslovanju in na podlagi sprejetega Gospodarskega načrta družbe. Sestal se je na šestih rednih in eni dopisni seji. Zaradi situacije povezane s Covid19 pandemije, so se vse redne seje, razen prve, v letu 2020 izvedle v avdio-video telekonferenčni obliki, kar omogoča tudi poslovnik. Kadrovska komisija NS se v letu 2020 ni sestala.

Delovanje nadzornega sveta

Nadzorni svet je v letu 2020 deloval v naslednji sestavi 8 članov:

Silvo Ropoša (predsednik), Darijo Vrabc (namestnik predsednika), Marjan Ravnikar, Nino Maletić in Jurij Jerina kot predstavniki delničarjev, ter Vitja Čelik, Maja Rozman in Matevž Stevanović, kot predstavniki zaposlenih.

Nadzorni svet je na svojih sejah razen rednih kvartalnih in letnega poročila o poslovanju družbe, obravnaval tekoče poslovne rezultate, obvladovanje tveganj in finančno stanje družbe, redno se je seznanjal tudi z izvajanjem projektov iz gospodarskega načrta ter nadzoroval delo uprave.

V letu 2020 je nadzorni svet obravnaval naslednje pomembnejše vsebine:

- potrdil je Letno poročilo Informatike d.d. za leto 2019 in dal pozitivno stališče k revizijskemu poročilu o poslovanju družbe Informatika d.d. v letu 2019,
- obravnaval in potrdil je gradivo za redno skupščino delničarjev,
- obravnaval je poročila o finančnem poslovanju družbe in stanju solventnosti v letu 2020,
- obravnaval je posle, ki niso bili vsebovani v GN tekočega poslovnega leta,
- potrdil je Gospodarski načrt družbe Informatika d.d. za leto 2021 s projekcijo za leti 2022 in 2023,
- spremljal je proces formiranja sklada lastnih delnic in aktivnosti na področju statusnega preoblikovanja,
- obravnaval in potrdil je spremembe poslovnika NS.
- izvedel je samoocenitev dela NS in na podlagi analize ocenitve sprejel ustrezne korektivne ukrepe,
- obravnaval druge vsebine, povezane s poslovanjem družbe Informatika d.d..

2 POROČILO O PREVERITVI IN POTRDTVITVI REVIDIRANEGA LETNEGA POROČILA DRUŽBE INFORMATIKA d.d. ZA POSLOVNO LETO 2020

Nadzorni svet Informatike d.d. je na 21-2 redni seji dne 15. 04. 2021 obravnaval Revidirano letno poročilo družbe Informatika d.d. za leto 2020 ter **Poročilo nadzornemu svetu o reviziji računovodskih izkazov družbe Informatika d.d.** Imenovani predstavniki NS so z revizorjem opravili razgovor dne 25. 03. 2021.

Revidiranje letnega poročila družbe Informatika d.d. je opravila revizijska družba BDO Revizija d.o.o., Cesta v Mestni log 1, 1000 Ljubljana, ki je dne 08. 04. 2021 izdala pozitivno mnenje k letnemu poročilu družbe Informatika d.d. za leto 2020.


Na podlagi pregleda letnega poročila družbe in priloženega poročila neodvisnega revizorja je nadzorni svet ugotovil:

- da je letno poročilo jasno, pregledno in sestavljeno v skladu z določili Zakona o gospodarskih družbah in računovodskimi standardi,
- da letno poročilo omogoča natančno preveritev finančnega stanja in izida poslovanja družbe,
- da so po mnenju revizorja BDO Revizija d.o.o. računovodski izkazi v vseh pomembnih pogledih poštena predstavitev finančnega stanja družbe na dan 31.12.2020, ter njenega poslovnega izida in denarnih tokov za leto 2020 v skladu s slovenskimi računovodskimi standardi.

Nadzorni svet je na podlagi vseh navedenih ugotovitev in pozitivnega mnenja revizorja, na 21-2 redni seji z dne 15. 04. 2021, potrdil letno poročilo družbe Informatika d.d. za leto 2020.

V Ljubljani, 15. 04. 2021

Predsednik NS
Silvo Ropoša

 Digitalno podpisal
SILVO ROPOŠA
Datum: 2021.05.14
09:34:39 +02'00'